

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej progów unijnych określonych przepisami art. 11 ust. 8 *Prawa zamówień publicznych* (j. t. Dz.U z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„Budowa ogólnodostępnych kompleksów sportowo-rekreacyjnych – Otwartych Stref Aktywności na terenie Gminy Łomża w miejscowościach: Jednaczewo, Stare Modzele i Stara Łomża nad Rzeką”

Przetarg opublikowano:

wywieszono ogłoszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Łomża w dniu **05 lipca 2018 r.**

zamieszczono ogłoszenie na stronie internetowej Gminy Łomża:

www.gminalomza.pl/bip, www.gminalomza.pl w dniu **05 lipca 2018 r.**,

zamieszczono zawiadomienie o wszczęciu postępowania na portalu UZP

www.portal.uzp.gov.pl w dniu **05 lipca 2018 r.**

Opracował:

inż. Szczepan Mierzejewski

Zatwierdził:

mgr Dorota Pazik
Sekretarz Gminy

Łomża, dn. 05 lipca 2018 r.

1. INFORMACJE OGÓLNE

Zamawiający: Gmina Łomża, reprezentowana przez Piotra Kłysa – Wójta Gminy Łomża

Dane Zamawiającego: adres: Gmina Łomża, ul. Marii Skłodowskiej Curie 1a, 18-400 Łomża, telefon: 086 2165263, województwo podlaskie, powiat łomżyński, NIP: 7181268329., REGON: 450669944

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: p. Szczepan Mierzejewski tel. 786-021-079, e-mail: szmierzejewski@gminalomza.pl

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie lub kontakt e-mailem.
2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania w formie jak powyżej.
3. Składanie zawiadomień, wniosków, oświadczeń, zapytań bądź protestów może następować wyłącznie w dniach roboczych w godzinach służbowych od godz. 8⁰⁰ do 15³⁰.
4. Zamawiający niezwłocznie – jednak nie później, niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z treścią SIWZ **pod warunkiem**, że zapytanie zostanie złożone Zamawiającemu **nie później niż do końca dnia**, w którym upływa połowa wyznaczonego termin składania ofert.
5. Treść wyjaśnienia zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.gminalomza.pl/bip/przetargi i przesłana w formie pisemnej do Wykonawcy składającego zapytanie.
6. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ. Dokonaną **modyfikację** Zamawiający **zamieści na stronie internetowej** j.w. oraz **przekaze** niezwłocznie **Wykonawcom, którym doręczono SIWZ**. W przypadku, **gdy zmiana powodować będzie konieczność zmian w przygotowaniu oferty**, mające wpływ na termin jej przygotowania Zamawiający **przedłuży termin składania ofert** z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian.
8. Zamawiający **nie** dopuszcza składanie **ofert częściowych**.
9. Zamawiający **nie** dopuszcza składania **ofert wariantowych**.
10. Zamawiający **nie** przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z użyciem **aukcji elektronicznej**.
11. Zamawiający **dopuszcza** możliwość udzielenia polegającego na **powtórzeniu podobnych robót budowlanych** w zakresie robót zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego oraz **dodatkowych robót budowlanych**, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile ich wykonanie stanie się niezbędne – z zachowaniem warunków określonych w art. 67 ust. 1 pkt 6 i art. 144 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
12. Przedmiotem zamówienia **nie jest** zawarcie **umowy ramowej**.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. *Prawo zamówień publicznych* (j. t. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą pzp” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą pzp, przepisy ustawy *Kodeks cywilny*.

Postępowanie jest prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 ustawy pzp.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przepisy prawne regulujące podstawę wykonywania zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (j. t. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.),
2. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (j. t. Dz. U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.),
3. Ustawa z dnia 15 grudnia 2000r. *O samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa* (j. t. Dz. U. z 2016 r. poz. 1725),
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. *w sprawie informacji ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia* (Dz. U. z 2003 r. nr 120, poz. 1126 z późn. zm.),
5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. *w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych* (Dz. U. z 2003 r. nr 47, poz. 401 z późn. zm.),
6. Przepisy i wytyczne branżowe.

2. Przedmiot zamówienia:

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie:

1. **Klasyfikacja robót** według Wspólnego Słownika Zamówień **CPV:**

- 4521220-3 Roboty budowlane w zakresie parków tematycznych
- 45212220-4 Roboty budowlane związane z wielofunkcyjnymi obiektami sportowymi,
- 37500000-3 Gry i zabawki, wyposażenie parków zabaw
- 45112723-9 Roboty w zakresie kształtowania placów zabaw
- 45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej ,
- 77300000-3 Usługi ogrodnicze
- 37410000-5 Sprzęt sportowy do uprawiania sportów na wolnym powietrzu

Budowa placu zabaw i siłowni w miejscowości Jednaczewo

Plac zabaw na nawierzchni istniejącej z naturalnej trawy wyposażony w:

- bujak na sprężynie jednoosobowy – 1 szt.
- bujak na podwójnej sprężynie dwuosobowy – 1 szt.
- karuzela typu bączek – 1 szt.
- karuzela z siedziskami – 1 szt.
- domek ze ścianką wspinaczkową – 1 szt.
- pajęczyna (linarium) – 1 szt.
- bujak na sprężynie dwuosobowy – 1 szt.
- tablica informacyjna – 1 szt.
- ogrodzenie -65 mb.

Siłownia zewnętrzna na istniejącym terenie z trawy naturalnej wyposażona w:

- orbitrek – 1 szt.
- biegacz – 1 szt.
- wahadło – 1 szt.
- twister 3 stanowiskowy – 1 szt.
- drabinka + pylon + podciąg – 1 szt.
- twister + wahadło – 1 szt.
- wyciskanie siedząc + pylon + wyciąg górny 1 szt.
- prasa nożna + pylon + wioślarz – 1 szt.

Budowa placu zabaw i siłowni w miejscowości Stare Modzele

W skład siłowni plenernej zaplanowanej na podsypce żwirowej wchodzi n/w urządzenia :

- wahadło dwustronne – 1 kpl.
- biegacz wolnostanowiskowy – 1 kpl.
- orbitrek wolnostojący 1 kpl.
- drabinka + pylon + podciąg do nóg – 1 kpl.
- prasa nożna + pylon + wioślarz – 1 szt.
- twister + wahadło- 1 szt.
- wyciąg górny + pylon + wyciskając siedząc – 1 kpl.
- tablica informacyjna – 1 szt.
- ławka – 2 szt.
- stół ogrodowy – 1 szt.
- kosz na śmieci 1 szt.

W skład placu zabaw wchodzi n/w urządzenia:

- bujak żaba – 1 kpl.
- bujak dwuosobowy – 1 szt.
- huśtawka podwójna – 1 kpl.
- wieża 3 – 1 kpl.
- tablica informacyjna – 1 szt.
- furtka ogrodzeniowa – 1 szt.
- płotek metalowy – 11,5 mb.
- stół do gry w piłkarzyki – 1 szt.
- stół do gry w szachy – 1 szt.
- ławka – 4 szt.
- kosz na śmieci – 1 szt.
- tablica informacyjna – 1 szt.
- sadzenie krzewów ozdobnych – 526 szt.

Budowa placu zabaw i wyposażenie w miejscowości Stara Łomża nad Rzeką

Wykonanie nawierzchni syntetycznej – 106,56 m²

Wyposażenie placu zabaw

- bujak żaba – 1 szt.
- huśtawka podwójna – 1 szt.
- urządzenie wielourządzeniowe – 1 szt.
- tablica informacyjna – 1 szt.
- furka ogrodzeniowa – 1 szt.
- ogrodzenie stalowe – 28,9 mb.
- ławka parkowa – 4 szt.
- kosz na śmieci – 2 szt.

- piłkarzyki – 1 szt.
- stolik do gry w szachy – 1 kpl.
- sadzenie krzewów bukszpan – 253 szt.
- sadzenie krzewów golden – 289 szt.
- sadzenie drzew – 13 szt.

Szczegółowy zakres rzeczowy oraz technologia wykonania został określony w załączonych do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ):

1. dokumentacji projektowej,
2. przedmiarze robót – z zastrzeżeniem, że **przedmiar** robót **jest** dokumentem pomocniczym do ustalenia dokładnego zakresu i wyceny robót. **Nieujęcie** w wycenie jakiegokolwiek pozycji lub **robót niezbędnych** do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, **jeśli są one możliwe** do ustalenia **przed** ich **wyceną**, nie będzie upoważniało Wykonawcy do zapłaty za jej wykonanie.

Zamawiający **zaleca**, aby Wykonawca przeprowadził **ogłędziny obiektu**.

Zamawiający informuje, że:

Wykonawca zobowiązany jest do codziennego utrzymania czystości i porządku na terenie wykonywania robót budowlanych (bieżącego usuwania gruzu i odpadów materiałowych po zakończeniu dnia pracy)

4. WYMAGANIA JAKOŚCIOWE I MATERIAŁOWE.

1. Do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w przedmiarach i dokumentacji technicznej.
2. Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom polskich norm. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa jakości).
3. Użyte w dokumentacji projektowej materiały (o nazwach handlowych tam zawartych) nie są obowiązujące.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert z użyciem materiałów i urządzeń równoważnych do wymienionych w przedmiarach robót, pod warunkiem, że ich parametry będą odpowiadały parametrom techniczno – użytkowym tych materiałów i urządzeń określonym w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.

5. INFORMACJE O MOŻLIWOŚCI POWIERZENIA WYKONANIA ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM..

1. Zamawiający **dopuszcza wykonanie części** robót przy użyciu **podwykonawców** – pod warunkiem zachowania ustaleń zawartych w § 7 umowy, której wzór stanowi załącznik nr 8 do SIW – jednak **zastrzega obowiązek osobistego wykonania** przez Wykonawcę robót budowlanych.
2. Wykonawca, który – ubiegając się o udzielenie zamówienia – zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22 ustawy pzp, przedstawi w odniesieniu do tych podmiotów następujące dokumenty:
 - a) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – na podstawie art. 25a ust. 1 pkt 1 ustawy pzp,
 - b) oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – na podstawie art. 25a ust. 1 pkt. 1 ustawy pzp,
 - c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że podmiot nie zalega z opłacaniem podatków i opłat – wystawione nie wcześniej, niż **3 miesiące** przed upływem składania ofert,

- d) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające, że podmiot nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne – wystawione nie wcześniej, niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
3. Zamawiający **żąda wskazania** przez wykonawcę **części zamówienia**, których wykonanie zamierza powierzyć **podwykonawcom**.
4. Zamawiający żąda, aby **przed przystąpieniem do wykonania zamówienia** Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz **dane kontaktowe podwykonawców** i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w te roboty budowlane, które zostaną powierzone podwykonawcy. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że **proponowany inny podwykonawca** lub Wykonawca **samodzielnie spełnia** je w stopniu **nie mniejszym** niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy pzp lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
7. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy albo wykonać osobiście odpowiednią część zamówienia, jeśli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną – stosownie do art. 22a ust. 6 ustawy pzp.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom **nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności** za należyte wykonanie tej części zamówienia.

6. WARUNKI ROZLICZENIA WYKONANYCH ROBÓT.

1. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa na podstawie **ceny ofertowej**, obejmującej zakres rzeczowy zamówienia określony w niniejszej SIWZ, dokumentacji projektowej, przedmiarze robót i szczegółowych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót – z zachowaniem ryzyka Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. **Niedoszacowanie, pominięcie lub nienależyte rozpoznanie** przedmiotu i zakresu zamówienia **nie może** być podstawą żądania **zmiany wynagrodzenia** określonego w umowie.
2. Zamawiający uzna zamówienie za wykonane, jeżeli Wykonawca przedłoży protokół odbioru końcowego wszystkich elementów zadania będącego przedmiotem przetargu, na które została zawarta z Wykonawcą umowa.
3. **Postawą ustalenia wynagrodzenia** (ceny brutto oferty) jest dokumentacja projektowa, przedmiar robót, wytyczne i zalecenia określone w niniejszej SIWZ oraz wnioski wynikłe po dokonanej wizji lokalnej w miejscu wykonywania robót budowlanych, którą Zamawiający zaleca Wykonawcy. Zamawiający zastrzega, że **przedmiar robót jest** dokumentem pomocniczym do ustalenia dokładnego zakresu i wyceny robót. **Nieujęcie** w wycenie jakiegokolwiek pozycji lub **robót niezbędnych** do prawidłowego wykonania

przedmiotu zamówienia, **jeśli są one możliwe** do ustalenia **przed** ich **wyceną**, nie będzie upoważniało Wykonawcy do zapłaty za jej wykonanie.

4. W przypadku wystąpienia **konieczności udzielenia zamówienia** polegającego na **powtórzeniu podobnych robót budowlanych** lub **robót dodatkowych** na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 6 i art. 144 ustawy pzp, wartość tych robót będzie ustalona w oparciu o kosztorys sporządzony z zachowaniem składników cenotwórczych, na podstawie których zostanie opracowany kosztorys ofertowy, a jeśli roboty te nie wystąpią w kosztorysie ofertowym, po wcześniejszym uzgodnieniu cen między Zamawiającym i Wykonawcą.
5. Zamawiający **przewiduje udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych** lub **robót dodatkowych w zakresie niemożliwym do przewidzenia** w dniu udzielenia zamówienia podstawowego, a wynikiem w trakcie realizacji robót objętych zamówieniem podstawowym lub wystąpienia okoliczności pozwalających na rozszerzenie zakresu zamówienia podstawowego – z zastrzeżeniem, że jego wartość nie przekroczy 50 % ceny zamówienia określonej w umowie pierwotnej – na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 6 i art. 144 ustawy pzp.
6. Zamawiający dokona rozliczenia końcowego inwestycji na podstawie faktury wystawionej po zakończeniu i odbiorze robót, na każdą miejscowość oddzielnie– na warunkach określonych w umowie, której wzór stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

7. UWAGA:

1. Przedmiot zamówienia został opisany za pomocą dokumentów wymienionych w punkcie 6.3. SIWZ.
2. Wykonanie robót budowlanych stanowi przedmiot umowy.
3. Za wycenę przedmiotu zamówienia odpowiedzialny jest Wykonawca.
4. Cena oferty musi zawierać wycenę pełnego zakresu robót objętych zamówieniem i wszelkie inne koszty wykonania zamówienia .

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I OKRES REKOJMI I GWARANCJI.

Realizację zamówienia należy zakończyć **najpóźniej do 12.10.2018 r.**

Wykonawca udzieli zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady oraz udzieli **gwarancji** na zastosowane materiały i wykonane roboty na okres **nie krótszy**, niż **36 miesięcy** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

8. POLEGANIE NA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do tego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt.2, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 2

9. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW.

1. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wyklucza Wykonawców, w sytuacjach określonych w art. 24 ust.1 ustawy pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawców, w przypadkach określonych w art. 24 ust. 5 ustawy pzp.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13-14 i pkt.16-20 ustawy pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 3.

10. OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. W postępowaniu mogą brać udział **Wykonawcy**, którzy **spełniają warunki** zawarte w **art. 22 ust. 1 i 1b** ustawy pzp dotyczące:
 - a) zdolności technicznej lub zawodowej
 - b) sytuacji ekonomicznej i finansowejoraz nie **podlegają wykluczeniu** na podstawie **art. 24 ust. 1 pkt. 12-23**.
2. **Na potwierdzenie spełnienia warunków Wykonawca powinien wykazać, że:**
Ad.
 - a)**Wykonał** nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedną **robotę budowlaną** obejmującą swoim zakresem zbliżonym do przedmiotu zamówienia (np. budowa siłowni lub placu zabaw) – o wartości minimum **100 000,00 zł brutto**(słownie: sto tysięcy złotych).

b) Dysponuje **osobami**, które skieruje do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi.

Ad. b)

- a) Znajduje się w **sytuacji finansowej i ekonomicznej** gwarantującej wykonanie robót w ustalonym terminie, w tym względzie posiada własne lub ma dostęp do środków finansowych zapewniających ciągłość wykonywania robót, w wysokości co najmniej **200 000,00** (słownie: dwieście tysięcy złotych),
- b) Jest **ubezpieczony** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej **50 000,00 zł.** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych.)

11. WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (składanych wraz z ofertą).

- 1. W celu **wstępnego** potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, Zamawiający **żąda** aktualnego na dzień składania ofert **oświadczenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- 2. Wykonawca, który **powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu **zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.**
- 3. W przypadku **wspólnego ubiegania się** o zamówienie przez Wykonawców, **oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów.

12. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJACYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (dostarczanych na wezwanie Zamawiającego w trybie art. 26 ust. 2 ustawy pzp.)

- 1. **W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej określonych w pkt 1a, Zamawiający żąda następujących dokumentów:**
 - a) **Wykaz wykonanych** nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną **robotę budowlaną** obejmującą swoim zakresem zbliżonym do przedmiotu zamówienia (np. budowa placu zabaw lub siłowni), o wartości minimum 100 000,00 zł słownie: (sto tysięcy złotych) wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane.

- b) **Dowody** określające, że **roboty budowlane**, o których mowa w ust. 1 lit. a), **zostały wykonane należycie**, w szczególności informacji o tym że zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Dowodami, o których mowa wyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli w uzasadnionej przyczynie o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
 - c) **Wykaz osób** skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, a w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, zakresu i specjalności uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także wykonywanych przez nie czynności, oraz informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami.
 - d) **Kosztorys ofertowy**
2. **W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej Zamawiający żąda następujących dokumentów:**
- a) Dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest **ubezpieczony** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej **50 000,00** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych.)
 - b) **Informację** banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej **wysokość posiadanych środków** finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w wysokości co najmniej 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych) wystawione w okresie nie wcześniejszym niż **1 miesiąc** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

3. **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu należy dołączyć:**

- a) aktualne **zaświadczenie** właściwego naczelnika **Urzędu Skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) aktualne **zaświadczenie** właściwej terenowej jednostki organizacyjnej **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) oświadczenie w ciągu 3 dni od przekazania informacji, albo od zamieszczenia na stronie internetowej wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej **samej grupy kapitałowej**: w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dowody potwierdzające, że powiązania z innym

wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

4. **W celu oceny, czy Wykonawca, polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda następujących dokumentów:**

- a) Wykazu i zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) Sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- c) Wykazu zawierającego zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- d) Oświadczenia podmiotu, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, że podmiot ten zrealizuje roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. **Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia – w odniesieniu do tych podmiotów – dokumentów wymienionych w § 5 pkt 1-9 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia tj.:**

- a) Zaświadczenia właściwego naczelnika **urzędu skarbowego** potwierdzającego, że podmiot nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że podmiot zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że podmiot nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że podmiot zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

6. **Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w SIWZ w pkt 13.4, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp.**

13. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Wykonawcy **wspólnie ubiegający** się o zamówienie **zobowiązani są** złożyć do oferty:

- a) **pełnomocnictwo** udzielone **jednemu** z partnerów **przez pozostałych** Wykonawców **do reprezentowania** ich w przedmiotowym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- b) **wykaz** wykonawców **wspólnie ubiegających** się o zamówienie,

- c) **oświadczenie** wykonawców o **solidarnej odpowiedzialności** za wykonanie zamówienia i wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- d) oświadczenie, że jeżeli oferta Wykonawców zostanie wybrana, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożona zostanie Zamawiającemu umowa regulująca współpracę tych Wykonawców.

3. **Podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że:**
każdy z osobna:

- a) nie podlegają wykluczeniu z postępowania,
- b) posiadają ubezpieczoną od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, natomiast **wspólnie muszą wykazać, że:**
 - a) posiadają uprawnienia do wykonania zamówienia,
 - b) posiadają zdolność techniczną lub zawodową do wykonania zamówienia,
 - c) posiadają odpowiednie środki finansowe do wykonania zamówienia.

przynajmniej jeden z wykonawców musi wykazać, że:

- a) posiada zdolność techniczną lub zawodową wymaganą przez Zamawiającego.

14. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONAWCY, KTÓRY MA SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ.

Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:

1. informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy pzp – wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
2. dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie 4 ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub tej osoby – złożone nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający zastrzega, że – jeżeli będzie miał wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę – może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub

miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących dokumentu.

Wszystkie dokumenty złożone w wersji nieoryginalnej (**kserokopie**) należy **potwierdzić** „za zgodność z oryginałem” przez **upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy – na każdej** zapisanej **stronie dokumentu** – lub w sposób określony w art. 76a ustawy *Kodeks postępowania administracyjnego*. **Wskazane jest, aby wszystkie dokumenty złożyć w w.w. kolejności.**

Zamawiający prosi o nie dołączanie dokumentów dodatkowych – nie będą one uwzględniane podczas oceny ofert.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca wnosi wadium w wysokości 7 000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych)
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert – z uwzględnieniem dnia i godziny.
3. Wadium musi obejmować okres związania ofertą.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo–kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r., poz.1804 z późn. zm.)
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Urzędu Gminy w Łomży nr **54 8757 0001 0000 1717 2000 0040**. Wadium musi znaleźć się na w.w. rachunku przed terminem określonym w dziale 19, przy czym termin ten dotyczy daty i godziny.
6. Wadium wnoszone w pozostałych formach należy dołączyć w oryginale do oferty. Dokument ten nie powinien być spięty na trwałe z ofertą – z uwagi na wymóg art. 46 ust. 1 ustawy pzp.
7. Wadium wnoszone w gwarancjach i poręczeniach nie może zawierać żadnych warunków do dopełnienia przez Zamawiającego – oprócz przewidzianych ustawą pzp.
8. Ustalenia dotyczące zwrotu wadium – zgodnie z art. 46 ustawy pzp.

16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody o przedłużeniu tego terminu na oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

17. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu, opisanym następująco:

Gmina Łomża

ul. Marii Skłodowskiej Curie 1a

18-400 Łomża

OFERTA – Przetarg nieograniczony na wykonanie:

**„Budowa ogólnodostępnych kompleksów sportowo-rekreacyjnych –
Otwartych Stref Aktywności na terenie Gminy Łomża w miejscowościach:
Jednaczewo, Stare Modzele i Stara Łomża nad Rzeką”**

nie otwierać przed 23 lipca 2018 r. godz. 9¹⁵

nazwa i adres składającego ofertę

2. Wszystkie dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania.
3. Opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.
4. Wszelkie **poprawki** mogą być wprowadzone jedynie poprzez **skreślenie** błędnego tekstu i **zastąpienie** go treścią właściwą oraz muszą być podpisane przez osobę uprawnioną.
5. Dokumenty sporządzone przez Wykonawcę **muszą** być **podpisane** przez osobę uprawnioną.
6. Oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
7. Wszystkie zapisane strony oferty należy ponumerować.
8. Oferta powinna być złożona w sposób uniemożliwiający dekompletację dokumentów oferty.
9. Wykonawca może dokonać **zmiany** w ofercie już złożonej **tylko przed upływem** terminu składania ofert.
10. Ofertę można **wycofać** tylko **przed upływem terminu składania ofert**.
11. **Wycofanie** lub **zmiana oferty** mogą nastąpić na takich samych zasadach, jak składanie, lecz **z dopiskiem** na kopercie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

18. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. **Oferty** należy **składać** w terminie do dnia **23 lipca 2018 r.** do godziny **9⁰⁰** w pokoju nr 4 Urzędu Gminy Łomża w Łomży ul. Marii Skłodowskiej Curie 1a.
2. Komisyjne **otwarcie ofert** nastąpi w dniu 23 lipca 2018 r. o godzinie **9¹⁵** w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 4.
3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje w dniu składania ofert, bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny wykonania zamówienia, okres gwarancji i termin realizacji – jako kryteria oceny ofert.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące: kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nazw oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, cen, terminu wykonania i okresu gwarancji zawartych w ofertach.
7. Ofertę wniesioną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

19. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. **Cena:**
 - a) Zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 09 maja 2014 r. *O informowaniu o cenach towarów i usług* (j. t. Dz. U. z 2014 r. poz. 915) – cena, to jest „wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę”, a zgodnie z art. 3 ust. 2 tej ustawy: „w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.”.
 - b) Cenę należy podać w złotych polskich w formularzu „Oferta” – brutto z wyodrębnieniem wartości podatku VAT.
 - c) Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem kompletnego zamówienia wraz z tablicami informacyjnymi o projekcie do finansującym zadanie – 3 szt.
2. **Cena ofertowa:**
 1. Cena ofertowa na roboty budowlane wynikać ma z opracowanego przez Wykonawcę **metodą uproszczoną** kosztorysu ofertowego. Nie ujęcie jakiegokolwiek pozycji w

kosztorysie ofertowym nie będzie upoważniało Wykonawcy do ubiegania się o podwyższenie wynagrodzenia.

2. Postawą opracowania kosztorysu ofertowego są:

- a) dokumentacja projektowa,
- b) przedmiar robót – jako dokument pomocniczy, a nie podstawowy,
- c) wytyczne i zalecenia określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- d) wnioski wynikłe po dokonanej wizji lokalnej w miejscu wykonywania robót budowlanych.

3. **Sposób opracowania kosztorysu ofertowego:**

1. Zamawiający nie narzuca sposobu opracowania kosztorysu ofertowego, podstaw wyceny i norm. Kosztorys ofertowy ma obejmować pełny zakres wykonania przedmiotu zamówienia. Jeśli jednak będzie on opracowany w oparciu o obowiązujące katalogi, ceny jednostkowe muszą odzwierciedlać składniki cenotwórcze, o których mowa w części SIWZ dotyczącej opisu dokumentów, które winie złożyć Wykonawca,
2. Za poprawne i całkowite sporządzenie kosztorysu ofertowego odpowiedzialny jest Wykonawca.

4. **Ogólna cena ofertowa powinna obejmować:**

- a) koszty wykonania robót związanych z **Budową ogólnodostępnych kompleksów sportowo-rekreacyjnych – Otwartych Stref Aktywności na terenie Gminy Łomża w miejscowościach: Jednaczewo, Stare Modzele i Stara Łomża nad Rzeką**
– w zakresie zgodnym z dokumentami wymienionymi w punkcie 2,
- b) koszty robót nie ujętych w projektach i przedmiarach, a których wykonanie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
- c) koszty utrzymania placu budowy,
- d) koszty uporządkowania placu budowy,
- e) wszelkie koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia – w tym również koszty ubezpieczenia budowy.

Zamawiający zaleca, aby każdy z Wykonawców dokonał **wizji lokalnej** w miejscu budowy celem sprawdzenia uwarunkowań placu budowy oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do wyceny prac.

5. **Zakres prac oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje także:**

- a) organizację i zagospodarowanie zaplecza budowy,
 - b) czasowe odłączenia mediów,
 - c) przywrócenie do stanu pierwotnego lub uporządkowanie terenu używanego przez Wykonawcę,
 - d) koszty wypłaty ewentualnych odszkodowań na rzecz osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi robotami,
6. Zamawiający **nie zapłaci** za pozycje, za które nie zostanie podana przez Wykonawcę żadna cena. Takie prace – uwzględnione w zakresie określonym w dziale 3 pkt. 3.2. i zgodnie z projektem budowlanym – Wykonawca wykonana **w ramach ceny ofertowej** i będzie się uważało, iż są one pokryte przez inne ceny w pozycjach kosztorysu ofertowego – **z wyłączeniem zakresu robót dodatkowych i polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych**, których ewentualna konieczność wykonania zostanie stwierdzona protokołem konieczności.

20. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. **Ocena ofert.**

1. Zamawiający **najpierw dokona oceny** ofert, a następnie **zbad**a, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający przyjmie do **szczegółowego badania** ofertę, która uzyska **najwyższą ocenę**, jeżeli spełnia ona warunki formalne określone niniejszą SIWZ.

3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny (na podstawie art. 87 ustawy pzp) oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Wykonawca może na piśmie nie wyrazić zgody na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny w terminie 3 dni od daty otrzymania informacji o poprawieniu omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny. W takim przypadku zamawiający odrzuci ofertę zawierającą pomyłkę rachunkową w obliczeniu ceny – zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy pzp.
6. Kryteria oceny ofert (matematyczne obliczenia) określone przez Zamawiającego stanowią podstawową zasadę oceny ofert, ocenianych w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium.
7. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie. Pozostałe oferty będą oceniane proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego.
8. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów, w oparciu o ustaloną niżej punktację:

punktacja: 0 – 100
9. Za najkorzystniejszą z ofert zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione poniżej:
 - a) 1. kryterium: Cena – waga **60 %**,
 - b) 2. kryterium: Okres gwarancji – waga **20 %**.
 - c) 3. kryterium: Termin zakończenia robót – waga **20 %**.
10. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym Wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne, przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
11. Zastosowane własne wzory obliczania punktowego – wzory:

1. kryterium: Cena wykonania zamówienia – waga 60 %:
 $C = (\text{cena oferty najtańszej} : \text{cena oferty badanej}) \times 100 \text{ pkt} \times 0,6$,

2. kryterium: Okres gwarancji – waga 20 %:
 $C = (\text{ilość miesięcy z oferty badanej} : \text{ilość miesięcy z oferty najdłuższej}) \times 100 \text{ pkt} \times 0,20$,

3. kryterium: Termin realizacji zamówienia – waga 20 %:
 $C = (\text{ilość dni z oferty najkrótszej}) : (\text{ilość dni z oferty badanej}) \times 100 \text{ pkt} \times 0,20$

przy czym ilość dni będzie liczona w ten sposób, że **za dzień pierwszy** przyjmuje się dzień otwarcia ofert, to jest **02 lipca 2018 r.**, a za dzień ostatni **datę** zakończenia budowy **wskazaną w ofercie**.
12. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.
13. Oferta, która otrzyma maksymalną liczbę przyznanych punktów – w oparciu o ustalone wyżej kryteria – zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty sklasyfikowane zostaną zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
2. **Wybór oferty:**
 1. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy,
 2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych, przez co należy rozumieć ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów,

3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli w trakcie sprawdzania stwierdzi, że nie spełnia ona wymogów określonych w art. 89 ustawy pzp,
4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą ocenę, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę z najniższą ceną,
5. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy – składając oferty dodatkowe – nie mogą zaoferować cen wyższych, okresu gwarancji krótszego i terminu realizacji dłuższego niż zaoferowane w złożonych ofertach.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

21. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Cenę oferty należy podać w złotych polskich.

22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Wykonawca na żądanie i w terminie ustalonym przez Zamawiającego przedstawi oryginalne dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań określonych w rozdziale 13.
2. Wykonawca przed zawarciem umowy będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

23. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Wybrany Wykonawca przed zawarciem umowy obowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający ustala **zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej**.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych,
 - c) poręczeniach SKOK,
 - d) gwarancjach bankowych,
 - e) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - f) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *O utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości*.
4. Należną kwotę **zabezpieczenia** Wykonawca zobowiązany będzie wnieść **w całości przed zawarciem umowy**.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr **54 8757 0001 0000 1717 2000 0040**.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 3.
8. Zamawiający zwróci 70 % wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

9. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi wynosić będzie 30 % wysokości zabezpieczenia.
10. Kwota, o której mowa w punkcie 9 zostanie zwrócona nie później, niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi i gwarancji jakości, co zostanie potwierdzone bezusterkowym odbiorem pogwarancyjnym robót.

24. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.

Wszelkie postanowienia dotyczące realizacji zamówienia, nie opisane szczegółowo w niniejszej SIWZ, zawiera wzór umowy stanowiący załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy i SIWZ.
2. W razie nienależytego wykonania robót budowlanych lub powstania szkody z winy Wykonawcy, zobowiąże się on do naprawienia powstałej szkody w całości i pokryje koszty nienależytego wykonania zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
3. O terminie i miejscu zawarcia umowy Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem.
4. Zamawiający dopuszcza **możliwość zmiany umowy w zakresie zmiany ceny**, w przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy pzp i art. 144 ust. 1 ustawy pzp.
5. W przypadku wprowadzenia przez Zamawiającego zmiany zakresu robót budowlanych, konieczności wykonania robót dodatkowych lub zleceniu wykonania robót uzupełniających, będą one rozliczane wg wskaźników kalkulacyjnych oraz cen robocizny, materiałów i sprzętu podanych w ofercie wybranego Wykonawcy.

25. WYMAGANIA, O KTÓRYCH W ART. 29 UST. 3a

- 25.1 Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia, polegające na wykonaniu pracy określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 – Kodeks pracy (Dz.U. z 2016r. poz.1666): **montażystów urządzeń siłowni lub placu zabaw lub pracowników wykonujących nawierzchnię syntetyczną**.
- 25.2 Obowiązek określony w ust. 1 dotyczy także podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy.

26. WYMAGANIA, O KTÓRYCH W ART. 29 UST. 4

Zamawiający **nie określa wymagań** związanych z realizacją zamówienia, o którym mowa w art. 29 ust. 4

27. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Środki ochrony prawnej określa dział VI, rozdziały 1-3 (art. 179 – 198) ustawy z dnia 9 lutego 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (j. t. Dz.U. z 2015 poz.2164 z póź. zm.).

28. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI.

1. Formularz oferty.
2. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
4. Oświadczenia Wykonawcy.
5. Zdolność techniczna i zawodowa Wykonawcy.
6. Wykaz osób.
7. Wzór umowy.
8. Dokumentacja projektowa.
9. Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.
10. Przedmiar robót.

