

**Protokół Nr LII/24**  
**sesji Rady Gminy Łomża**  
z dnia 15 stycznia 2024 r.

Posiedzenie odbywało się w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Łomża, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 1A, 18-400 Łomża, pod przewodnictwem Sławomira Zacharczyka – Przewodniczącego Rady. Posiedzenie rozpoczęło się o godz. 11<sup>00</sup>, zakończyło o godz. 14<sup>30</sup>.

W sesji udział wzięło 14 radnych, na ogólną liczbę 15 (nieobecny radny Kamil Cieślukiewicz)  
*lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu*

Ponadto w sesji udział wzięli:

Goście:

- 1) Piotr Kłys – Wójt;
- 2) Cezary Zborowski – Zastępca Wójta;
- 3) Anna Lachowska – Skarbnik Gminy;
- 4) Dorota Pazik – Sekretarz Gminy;
- 5) Antoni Szepietowski – Naczelnik Wydziału Infrastruktury;
- 6) Sławomir Gawrych – Dyrektor Zakładu Usług Komunalnych Gminy Łomża;
- 7) Katarzyna Jastrzębska – Naczelnik Wydziału Rozwoju.

(lista obecności stanowi załącznik nr 2 do protokołu)

Sołtysi – zgodnie z listą obecności stanowiącą załącznik nr 3 do protokołu.

**Przebieg sesji:**

Przewodniczący Rady Gminy Łomża dokonał otwarcia LII sesji, powitał radnych oraz zaproszonych gości. Stwierdził, że w obradach uczestniczy 13 radnych i obrady są prawomocne. Poinformował, że obrady sesji są nagrywane i transmitowane za pośrednictwem Internetu.

Przewodniczący poinformował o wniosku Wójta o zmianę porządku obrad polegającą na dodaniu rozpatrzenia 3 projektów uchwał. Zarządził głosowanie w sprawie dodania w pkt. 9c porządku obrad rozpatrzenia projektu uchwały w *sprawie kontynuacji członkostwa Gminy Łomża w Lokalnej Grupie Działania Stowarzyszeniu „Sąsiedzi”*. W głosowaniu jawnym udział wzięło 13 radnych. „Za” głosowało 13 radnych */imienny wykaz głosowania stanowi załącznik Nr 4 do protokołu/*. Zmiana porządku obrad została przyjęta jednogłośnie.

Przewodniczący zarządził głosowanie w sprawie dodania w pkt. 9d porządku obrad rozpatrzenia projektu uchwały w *sprawie kontynuacji współpracy w ramach związku ZIT oraz określenia zasad współpracy jednostek samorządu terytorialnego Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Miasta Łomży, służących realizacji zadań w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych*. W głosowaniu jawnym udział wzięło 13 radnych. „Za” głosowało 13 radnych */imienny wykaz głosowania stanowi załącznik Nr 5 do protokołu/*. Zmiana porządku obrad została przyjęta jednogłośnie.

Przewodniczący zarządził głosowanie w sprawie dodania w pkt. 9e porządku obrad rozpatrzenia projektu uchwały w *wyboru ławników*. W głosowaniu jawnym udział wzięło 13

radnych. „Za” głosowało 13 radnych /imienny wykaz głosowania stanowi załącznik Nr 6 do protokołu/. Zmiana porządku obrad została przyjęta jednogłośnie.

Więcej wniosków nie zgłoszono. Porządek obrad przedstawia się następująco:

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Informacja z prac wójta między sesjami.
4. Sprawozdanie z wykonania uchwał Rady Gminy podjętych na LI sesji.
5. Informacja na temat dochodów i wydatków na promocję gminy w 2023 r.
6. Informacja na temat organizacji oraz kosztów poniesionych w związku z organizacją:
  - a) Gali 50-lecia powstania Gminy Łomża,
  - b) spotkania sołtysów, radnych, dyrektorów szkół w miejscowości: Wygoda oraz Stare Kupiski.
7. Interpelacje i zapytania radnych.
8. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
9. **Rozpatrzenie projektów uchwał w sprawie:**
  - a) wieloletniej prognozy finansowej Gminy Łomża na lata 2024–2034 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2024-2034,
  - b) budżetu Gminy Łomża na 2024 rok,
  - c) kontynuacji członkostwa Gminy Łomża w Lokalnej Grupie Działania Stowarzyszeniu „Sąsiedzi”,
  - d) kontynuacji współpracy w ramach związku ZIT oraz określenia zasad współpracy jednostek samorządu terytorialnego Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Miasta Łomży, służących realizacji zadań w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych,
  - e) wyboru ławników.
10. Przyjęcie protokołu z LI sesji.
11. Sprawy różne.
12. Zamknięcie obrad.

### **Do pkt. 3:**

Informację z działalności międzysesyjnej przedstawił Wójt Piotr Kłys i pracownicy Urzędu.

Wójt poinformował o działaniach związanych z zimowym utrzymaniem dróg. Podejmowane były interwencje z powodu obfitych opadów śniegu i zamarzającego deszczu. Zakończono inwestycje na ul. Parkowej w Starej Łomży przy Szosie. Został złożony wniosek o wypłatę dofinansowania w kwocie 1 mln 899 tys., a całe zadanie kosztowało ok. 2,2 mln zł.

Do obrad dołączył radny Tadeusz Jastrzębski. Obecnych 14 radnych.

W ramach przebudowy 3 stacji uzdatniania wody i 3 pozostałych zadań wodociągowych, przyjęto rozliczenie wykonawcy na SUW w Jarnutach i spince między Kupiskami i Jednaczewem. Złożono także wniosek o wypłatę dofinansowania w kwocie 3 mln 880 tys. zł. i środki już wpłynęły na konto gminy. Kolejne prace przewidziane są w Konarzycach, gdzie zainstalowana będzie przepompownia kontenerowa. W dalszej kolejności wykonywany będzie SUW w Nowych Kupiskach. Tam prace wyburzeniowe, a następnie budowlane mogą rozpocząć się w lutym. W marcu powinna się zacząć instalacja nowej przepompowni w Zosinie. Rozpoczną się również prace w Siemieniu Nadrzecznym.

W ostatnim czasie realizowanych było kilka projektów w zakresie cyberbezpieczeństwa i informatyzacji. Złożono wniosek do Programu Cyberbezpieczny Urząd na zakup sprzętu i usług. Maksymalna kwota do pozyskania wynosi 850 tys. zł.

Pozytywnie został oceniony wniosek złożony do Urzędu Marszałkowskiego o dotację na zakup wozu strażackiego. Trwa kolejny etap proceduralny. Do pozyskania jest 1 mln 218 tys. zł. przy całkowitym koszcie projektu wynoszącym 1 mln 432 tys. zł.

Sporządzono kolejne dokumentacje na realizację remontu i budowy ciągu dla pieszych w miejscowości Konarzyce. Oba zadania uzyskały dofinansowanie. W tym miesiącu rozpoczną się również prace przygotowawcze, a na wiosnę budowlane.

Sporządzono wniosek o wypłatę dofinansowania budowy ul. Wiejskiej we wsi Stara Łomża przy Szosie. Wyniesie ona 2 mln 471 tys. zł przy wkładzie własnym w wysokości 1 mln 977 tys. zł.

Trwają rozmowy w zakresie prac technologicznych w Szkole Podstawowej w Konarzycach oraz prace związane z rozliczeniem dodatkowego dofinansowania w kwocie 1 mln zł z Ministerstwa Edukacji i Nauki.

Sporządzono dokumenty w ramach Projektu Urząd bez Barier. Do uruchomienia są środki w wysokości 447 tys. zł. na remont pomieszczeń Urzędu.

Zatwierdzono dokumentację z realizacji projektu Cyfrowa Gmina w kwocie 337 tys. zł.

Dobiegła końca realizacja budowy ul. Cichej w Starych Kupiskach. Dotacja z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na to zadanie wyniosła niemal 1,5 mln zł. Całkowita wartość inwestycji, wraz z robotami dodatkowymi, wyniosła ok. 4,2 mln zł. Wkład własny Gminy wyniósł 2 mln 370 tys. zł.

Złożono wniosek o refundację kosztów audytu energetycznego gminnych budynków użyteczności publicznej. Dokument jest potrzebny do starania się o wsparcie finansowe. Wkład z budżetu na sporządzenie audytu wyniósł 1650 zł przy całkowitym koszcie 11 tys. zł.

Rozliczono projekt pod nazwą Renowacja infrastruktury cmentarza wojennego z I wojny światowej w miejscowości Chojny Młode. Wartość zadania wyniosła 60 tys. zł a wkład własny 15 tys. zł. Dofinansowanie pozyskano z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

Sporządzono końcowy wniosek o płatność w projekcie dotyczącym remontu świetlicy wiejskiej w Mikołajkach.

Wójt przedstawił również informację z rozliczania dofinansowania, przetargów i realizacji zadania odbioru odpadów eternitowych z pokryć dachowych. Na początku tego roku zostanie odebrany zgromadzony eternit we wszystkich zgłoszonych punktach adresowych na terenie gminy.

Wyłoniono wykonawcę, który miałby wykonać remont budynku po byłym GS w Starej Łomży nad Rzeką. Postępowanie zostaje unieważnione, ponieważ w międzyczasie uzyskano pozwolenie na budowę. Wykonawca tych prac zostanie wyłoniony w innej procedurze z rozszerzonym zakresem. Czynione są również prace w celu uzyskania dofinansowania.

Odebrano i rozliczono zadanie realizowane przez Zakład Usług Komunalnych w zakresie remontu przepompowni ścieków na ul. Ładnej.

Rozliczono wszystkie pompy przydomowe u mieszkańców, którzy posiadają kanalizację ciśnieniową.

Rozliczono zakup i montaż ulicznych lamp ledowych sfinansowanych z funduszków sołeckich.

Podpisano umowę z wykonawcą dokumentacji zadaszonych boisk w Pniewie i Podgórzu. Na pierwszy kwartał tego roku planowany jest przetarg na prace budowlane.

Radny Arkadiusz Dmochowski poprosił o doprecyzowanie, czy samochód pożarniczy, na który są czynione starania o pozyskanie dofinansowania, będzie przeznaczony dla OSP Gać. Wójt potwierdził taki zamiar.

*/pełna informacja stanowi załącznik Nr 7 do protokołu/*

#### **Do pkt. 4:**

Sprawozdanie z wykonania uchwał podjętych na poprzedniej sesji przedstawiła Sekretarz Gminy Dorota Pazik */załącznik Nr 8 do protokołu/*. Poinformowała, że Przewodniczący Rady odmówił podpisu uchwały w sprawie dotacji przedmiotowej dla odbiorców usług zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków z uwzględnieniem obowiązujących taryf zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków. Zgodnie z obowiązującym orzecnictwem przedmiotowa uchwała jest w obiegu prawnym a stosowne wyjaśnienia przekazano właściwemu organowi nadzoru.

#### **Do pkt. 5:**

Informację przedstawił Zastępca Wójta Cezary Zborowski */załącznik Nr 9 do protokołu/*.

Nie wniesiono uwag do informacji.

#### **Do pkt. 6 a i b:**

Informację, przygotowaną na wniosek Przewodniczącego Sławomira Zacharczyka */wniosek stanowi załącznik Nr 10 do protokołu/*, przedstawił Zastępca Wójta Cezary Zborowski */informacja stanowi załącznik Nr 11 do protokołu/*.

Przewodniczący stwierdził, że Rada zatwierdzając środki na galę 50-lecia Gminy Łomża i spotkania sołtysów, radnych i dyrektorów szkół, posiadała tylko ogólne informacje na ten temat. Później pojawiły się pytania od radnych i sołtysów i to było intencją prośby o szczegółową informację. Według Przewodniczącego, taka rozmowa powinna odbyć się przed galą.

Radna Jolanta Jałowiecka stwierdziła, że było dużo okazji kulturalnych, natomiast mniej inwestycji. Zapytała, dlaczego uroczystość 50-lecia pożycia małżeńskiego została przeniesiona ze świetlicy w Giełczynie do lokalu Kryształowy Dwór. Zasugerowała, że świetlica jest brudna i niszczona podczas jej wynajmu. Zdaniem radnej środki z wynajmu są następnie przeznaczane na „okazje” w kryształowym dworze. Zapytała Wójta o możliwość sporządzenia wykazu ilości par obchodzących jubileusz pożycia małżeńskiego w

poszczególnych latach i wydatków na ten cel w każdym roku. Stwierdziła, że w gminnych świetlicach nic się nie dzieje.

Radny Mieczysław Kaliściak zapytał o łączną kwotę wydatków na promocję w 2023 r. Zastępca Wójta Cezary Zborowski poinformował, że łącznie wydatki na promocję w 2023 r. wyniosły 343 958,86 zł. W tej kwocie jest 190 tys. 100 zł pozyskanych przez gminę. Plan wydatków w budżecie po zmianach przekraczał 380 tys. zł.

Odnosząc się do wypowiedzi i pytań radnej Jałowieckiej, Wójt przedstawił informację na temat rosnących wydatków inwestycyjnych w gminie w poszczególnych latach i rekordowej kwocie ponad 42 mln zł. przeznaczonej na ten cel na 2024 rok.

Odpowiadając w sprawie organizacji jubileuszu par małżeńskich, Wójt wyjaśnił, że lokalizacja uroczystości w Kryształowym Dworze w wyniku z chęci sprawdzenia nowych rozwiązań zwłaszcza w roku obchodzenia 50-lecia Gminy Łomża. Według Wójta obecny stan świetlicy w Giełczynie nie jest gorszy od tego, gdy organizowane były tam złote gody w poprzednich latach. Podkreślił, że obiekt ten, będący obecnie w zarządzie Centrum Kultury, jest zadbany i dopilnowany. Po informację w sprawie ilości par obchodzących Złote Gody i kosztów ich organizacji, Wójt zaprosił radną do Kierownika USC. Wydarzenia te były również obszernie opisywane w Wieściach Gminnych. Tegoroczne koszty obchodów nie odbiegały pod względem wysokości od lat poprzednich.

Przewodniczący stwierdził, że informacja w tym punkcie powstała na jego wniosek, ale autorami pytań byli radni i sołtysi, którzy według Przewodniczącego wielokrotnie je zadawali. Zaznaczył, że celem wniosku było zapobiegnięcie spekulacjom, które już się pojawiły. Przypomniał, że radni mogą sami kierować wnioski o wyjaśnienia różnych spraw.

Przewodniczący oddał głos sołtysowi wsi Mikołajki. Sołtys krytycznie odniósł się do uwag i pytań radnej Jałowieckiej na temat przeniesienia obchodów złotych godów par małżeńskich ze świetlicy w Giełczynie i kosztów z tym związanych. Jako uczestnik uroczystości podkreślił jakie ona ma znaczenie dla wieloletnich par małżeńskich i mieszkańców tej gminy. Podziękował za jej organizację oraz za remont świetlicy wiejskiej w Mikołajkach. Zaprosił wszystkich na uroczystość otwarcia odnowionego lokalu na dzień 4 lutego.

Wójt, wracając do pytania radnej Jałowieckiej, poinformował, że koszt cateringu na ostatnim jubileuszu par małżeńskich wyniósł 2 200 zł.

Przewodniczący zarządził przerwę w obradach.

#### **Do pkt. 7:**

W tym punkcie radni składali interpelacje i zapytania.

**Radna Krystyna Turska** zwróciła się o zamontowanie lampy przy ul. Kolejowej 1 na istniejącym słupie. Poprosiła również, gdy pozwolą na to warunki, o naprawę ul. Kolejowej.

**Radny Marian Zaczek** zwrócił się o zamontowanie lamp przy drodze Kupiski-Bożenica i po drugiej stronie 2 lamp, przy łąkach. Zapytał, czy koło gospodyń wiejskich wynajmuje świetlicę

w Nowych Kupiskach odpłatnie. W związku z remontem świetlicy jaki ma zrobić koło, poprosił aby nie wynajmować świetlicy np. na osiemnastki, aby nie zostało to zniszczone.

**Radny Arkadiusz Dmochowski** zwrócił się o zamontowanie lamp na odcinku drogi między Puchałami a Wyrzykami, od szkoły w dół. Według radnego wystarczyłaby lampa na co drugim istniejącym słupie energetycznym. Zawniósł również o wykonanie oświetlenia przy drodze Nr 152 127B w Lutostani (dostawienie jednego lub dwóch słupów).

**Radna Bożena Jackowska** podziękowała za ul. Łomżyńską wraz z ciągiem pieszo-rowerowym. Na prośbę mieszkańców zwróciła się o odśnieżanie ciągu wraz z jedną. Poprosiła również o interwencję w sprawie włączenia oświetlenia na ul. Kolejowej.

**Radna Elżbieta Modzelewska** zwróciła się o zainstalowanie 4 lamp między byłą szkołą w Modzelach-Wypychach a zabudowaniami w stronę Modzeli-Skudosze. Poinformowała o lampie przy przystanku autobusowym, która jest zacieniona przez świerki rosnące na posesji po byłej szkole w Modzelach-Wypychach.

**Radny Ryszard Chiliński** zwrócił się o zamontowanie lampy w Siemieniu Nadrzecznym przy ul. Widokowej 1 na słupie nr 50 oraz na słupie nr 42 na drodze do rzeki. Poprosił o wycięcie zadrzewienia i krzaków na ul. Konarskiej po lewej stronie przy wjeździe na Szosę Zambrowską, na wyjeździe z ul. Na Skarpie, Pańskiej do drogi powiatowej, naprzeciwko posesji Nr 76 przy drodze powiatowej oraz naprzeciwko tarasu widokowego.

**Radna Jolanta Jałowiecka** zwróciła się o podcięcie gałęzi drzew na ul. Górzystej w Giełczynie, na jej środkowym odcinku i przy żwirowni oraz na ul. Bielnej. Zapytała o nr kontaktowy do zgłoszeń o podsypanie i odśnieżanie drogi powiatowej.

**Przewodniczący Sławomir Zacharczyk** złożył zapytanie w sprawie inwestycji w obrębie Boguszyca i Kisiołek w związku z nawożoną ziemią i gruzem w tym rejonie */załącznik Nr 12 do protokołu/*.

#### **Do pkt. 8:**

Odpowiedzi na interpelacje i zapytania udzielał Wójt.

Odpowiadając na zgłoszenia radnych, dotyczące lamp, Wójt poinformował o prowadzonym postępowaniu mającym na celu wyłonienie wykonawcy instalującego oświetlenie na istniejących słupach. Naczelnik Szepietowski dodał, że przeprowadzi to firma, która obsługuje na terenie gminy konserwację oświetlenia. Szacunkowo dowieszonych zostanie ok. 50-60 lamp. Zainstalowanie lamp na odcinku Puchały-Nowe Wyrzyki, o które zawniósł radny Dmochowski, będzie wymagało osobnej decyzji. Rozpoczęto działania mające na celu przygotowanie dokumentacji rozbudowy nowych linii, zapisanych w budżecie.

Odpowiadając radnej Jackowskiej, Naczelnik poinformował, że jest opóźnienie ze strony PGE przy uruchamianiu oświetlenia na ul. Kolejowej w Starych Kupiskach. Urząd dopełnił wszystkich formalności.

Zgłoszenia radnych, dotyczące podcinania drzew i krzewów zostały zanotowane przez Naczelnika i zostaną przekazane do realizacji przez Zakład Usług Komunalnych.

Odpowiadając radnemu Zaczkowi, Wójt poinformował, że oświetlenie w kierunku Bożenicy i Jednaczewa jest umieszczone w załączniku inwestycyjnym do projektu budżetu, podobnie jak inne zgłoszenia radnych dotyczące lamp. Po przyjęciu budżetu wszystkie zadania oświetleniowe zostaną bezzwłocznie uruchomione. W sprawie świetlicy wiejskiej w Nowych Kupiskach, Wójt odpowiedział, że jest ona użyczana nowo powstałemu kołu gospodyń wiejskich na podstawie umowy. Ponadto koło, we własnym zakresie, przy wsparciu z

budżetu gminy, odświeża ten obiekt. Poruszona kwestia wynajmu świetlic, zwłaszcza na całonocne imprezy wymaga dyskusji. Na tą chwilę Wójt wynajmuje obiekty zgodnie z regulaminem.

Odpowiadając radnej Turskiej w sprawie podrównania ul. Kolejowej, Wójt poinformował, że przygotowywane jest postępowanie mające na celu wyłonienie wykonawcy bieżącego utrzymania dróg żwirowych.

Zgłoszenie radnej Jackowskiej w sprawie odśnieżania pasa pieszo-rowerowego ul. Łomżyńskiej w Starych Kupiskach zostało przyjęte.

Wycinanie, podcinanie drzew i zakrzaczeń, które zgłaszali radni, jest sukcesywnie realizowane przez Zakład Usług Komunalnych.

Odpowiadając Przewodniczącemu Zacharczykowi, Wójt stwierdził, że nie posiada wiedzy na temat poruszonych w zapytaniu spraw. Zostanie to sprawdzone a odpowiedź zostanie udzielona na piśmie.

W sprawie zapytania radnej Jałowieckiej o nr telefonu do zgłaszania odśnieżania dróg powiatowych Naczelnik Szepietowski poinformował, że jest on dostępny w internecie i u pracownika gminy. Przekazał nr radnym.

#### **Do pkt. 9.a:**

Przewodniczący poinformował, że projekt uchwały został omówiony i wraz z autopoprawką */autopoprawka stanowi załącznik Nr 13 do protokołu/* pozytywnie zaopiniowany przez wszystkie Komisje na posiedzeniu wspólnym poprzedzającym sesję. Otworzył dyskusję. Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący przedstawił uchwałę składu orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie wyrażenia opinii o projekcie uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Łomża na lata 2024-2034 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2024-20234 */załącznik Nr 14 do protokołu/*.

Radna Jolanta Jałowiecka zwróciła uwagę na kwotę 860 tys. zł. w 2024 r. oraz 6 mln 545 tys. zł. odsetek za kredyt jaki będą do spłaty do 2034 r. Życzyła Wójtowi, aby to co jest w prognozie zapisane, było wykonane.

Skarbnik poinformowała, że po wprowadzeniu autopoprawek do projektu budżetu, wysokość odsetek od zaciągniętego długu w 2024 r. zmniejszy się o 120 tys. zł. Zostało to omówione na posiedzeniu wspólnym Komisji. Zadłużenie w 2024 r. będzie wynosiło 5,43% wobec maksymalnego 15,66%. Budżet jest bezpieczny i monitorowany. Na zaplanowane w 2024 r. dotacje zewnętrzne w wysokości ponad 28 mln zł są już podpisane promesy i umowy.

Wójt podziękował Skarbnik za przygotowanie wieloletniej prognozy inwestycyjnej. Sprzeciwił się retoryce sugerującej, że Gmina Łomża ma duże zadłużenie.

Po zakończonej dyskusji Przewodniczący zarządził głosowanie nad projektem uchwały wraz z autopoprawką. W głosowaniu jawnym udział wzięło 14 radnych. „Za” głosowało 14 radnych */imienny wykaz głosowania stanowi załącznik Nr 15 do protokołu/*. Uchwała została podjęta jednogłośnie.

**Uchwała Nr LII/467/24 w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Gminy Łomża na lata 2024–2034 wraz z prognozą kwoty długu i spłat zobowiązań na lata 2024-2034** stanowi załącznik Nr 16 do protokołu.

**Do pkt. 9.b:**

Przewodniczący otworzył dyskusję nad projektem uchwały.

Wójt poprosił o przyjęcie budżetu na 2024 rok. Stwierdził, że jest on bardzo ambitny i będzie wymagał dużej pracy, zwłaszcza ze względu na ilość zaplanowanych inwestycji.

Przewodniczący przedstawił uchwałę składu orzekającego regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku w sprawie wyrażenia opinii o projekcie uchwały budżetowej gminy Łomża na 2024 rok oraz o możliwości sfinansowania planowanego deficytu budżetu gminy /załącznik Nr 17 do protokołu/.

Przewodniczący poinformował, że projekt uchwały został omówiony i wraz z autopoprawką /autopoprawka stanowi załącznik Nr 18 do protokołu/ pozytywnie zaopiniowany przez wszystkie Komisje na posiedzeniu wspólnym poprzedzającym sesję. Zwrócił się o zadawanie pytań i dyskusję.

Uwag i pytań nie wniesiono. Przewodniczący zarządził głosowanie nad projektem uchwały wraz z autopoprawką. W głosowaniu jawnym udział wzięło 14 radnych. „Za” głosowało 14 radnych /imienny wykaz głosowania stanowi załącznik Nr 19 do protokołu/. Uchwała została podjęta jednogłośnie.

**Uchwała Nr LII/468/24 w sprawie budżetu Gminy Łomża na 2024 rok** stanowi załącznik Nr 20 do protokołu.

**Do pkt. 9.c:**

Przewodniczący poinformował, że projekt uchwały został omówiony i pozytywnie zaopiniowany przez wszystkie Komisje na posiedzeniu wspólnym poprzedzającym sesję. Otworzył dyskusję. Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący zarządził głosowanie nad projektem uchwały. W głosowaniu jawnym udział wzięło 14 radnych. „Za” głosowało 14 radnych /imienny wykaz głosowania stanowi załącznik Nr 21 do protokołu/. Uchwała została podjęta jednogłośnie.

**Uchwała Nr LII/469/24 w sprawie kontynuacji członkostwa Gminy Łomża w Lokalnej Grupie Działania Stowarzyszeniu „Sąsiedzi”** stanowi załącznik Nr 22 do protokołu.

**Do pkt. 9.d:**

Przewodniczący poinformował, że projekt uchwały /załącznik Nr 23 do protokołu/ nie był omawiany i poprosił Naczelnik Katarzynę Jastrzębską o jego przedstawienie.



Naczelnik poinformowała, że z końcem lutego kończy się moc porozumienia o współpracy zawartego w ramach związku ZIT. Zostały określone zasady opracowywania strategii Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego, która zawiera załącznik z wykazem projektów zaplanowanych do realizacji. Do kontynuacji współpracy niezbędne jest wyrażenie zgody Rady na zawarcie porozumienia.

Uwag i pytań nie wniesiono. Przewodniczący zarządził głosowanie nad projektem uchwały. W głosowaniu jawnym udział wzięło 12 radnych. „Za” głosowało 12 radnych */imienny wykaz głosowania stanowi załącznik Nr 24 do protokołu/*. Uchwała została podjęta jednogłośnie.

**Uchwała Nr LII/470/24 w sprawie kontynuacji współpracy w ramach związku ZIT oraz określenia zasad współpracy jednostek samorządu terytorialnego Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Miasta Łomży, służących realizacji zadań w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych** stanowi załącznik Nr 25 do protokołu.

#### **Do pkt. 9.e:**

W tym punkcie Przewodniczący oddał głos Sekretarz Gminy Dorocie Pazik, która przedstawiła dotychczas przeprowadzoną procedurę wyboru ławników. Poinformowała o kryteriach jakie musieli spełniać kandydaci na ławników oraz omówiła wyniki oceny merytorycznej dokumentów złożonych przez 2 kandydatów na ławników przez powołaną do tego celu komisję. Do Sądu Rejonowego do orzekania z zakresu prawa pracy zgłoszonych zostało 2 kandydatów na 7 miejsc. Wszystkie złożone dokumenty osób kandydujących spełniają wymogi formalne, poza tym po zasięgnięciu opinii od Komendanta Wojewódzkiego Policji, nie ma zastrzeżeń pod względem karalności */opinie zespołu stanowią załączniki Nr 26 i 27 do protokołu/*.

Radni wraz z materiałami na sesję otrzymali regulamin głosowania w wyborach ławników do sądów powszechnych. Przewodniczący zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia przedłożonego regulaminu. W głosowaniu jawnym udział wzięło 13 radnych. „Za” głosowało 13 radnych */imienny wykaz głosowania stanowi załącznik Nr 28 do protokołu/*. Regulamin został przyjęty jednogłośnie */regulamin stanowi załącznik Nr 29 do protokołu/*.

Następnie radni przeszli do wyłonienia ze swojego składu Komisji Skrutacyjnej do przeprowadzenia wyborów ławników. Do jej składu zgłoszono radną Elżbietę Modzelewską, radną Krystynę Turską i radną Bożenę Jackowską. Zgłoszeni radni wyrazili zgodę.

Przewodniczący zarządził głosowanie w sprawie wyboru Komisji Skrutacyjnej w składzie: Elżbieta Modzelewska, Bożena Jackowska, Krystyna Turska. W głosowaniu jawnym udział wzięło 14 radnych. „Za” głosowało 14 radnych */imienny wykaz głosowania stanowi załącznik Nr 30 do protokołu/*. Skład Komisji Skrutacyjnej został wybrany jednogłośnie.

Następnie radni przeszli do wyboru Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej. Zgłoszono kandydaturę radnej Elżbiety Modzelewskiej. Radna wyraziła zgodę.

Przewodniczący zarządził głosowanie w sprawie wyboru Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej. W głosowaniu jawnym udział wzięło 14 radnych. „Za” głosowało 14 radnych */imienny wykaz głosowania stanowi załącznik Nr 31 do protokołu/*. Na Przewodniczącego Komisji Skrutacyjnej jednogłośnie została wybrana radna Elżbieta Modzelewska.

Komisja skrutacyjna przygotowała karty do głosowania i przeprowadzono tajne głosowanie. Przewodniczący zarządził przerwę w celu zliczenia głosów i sporządzenia protokołu.

Po wznowieniu obrad Przewodnicząca Komisji Skrutacyjnej odczytała protokół ustalenia wyników głosowania w wyborach ławników. W głosowaniu tajnym, na ławników Sądu Rejonowego w Łomży do orzekania w sprawach z zakresu prawa pracy na kadencję 2024 – 2027 zostały wybrane następujące osoby: Urszula Kamińska i Anna Skopek */protokół głosowania stanowi załącznik Nr 32 do protokołu/*.

Przewodniczący odczytał projekt uchwały */załącznik Nr 33 do protokołu/* z wybranymi ławnikami i zarządził głosowanie. W głosowaniu jawnym udział wzięło 14 radnych. „Za” głosowało 14 radnych */imienny wykaz głosowania stanowi załącznik Nr 34 do protokołu/*. Uchwała została podjęta jednogłośnie.

**Uchwała Nr LII/471/24 w sprawie wyboru ławników** stanowi załącznik Nr 35 do protokołu.

**Do pkt. 10:**

Przewodniczący poinformował, że projekt protokołu z LI sesji był wyłożony do wglądu. Zapytał o uwagi.

Przewodniczący przedstawił uwagę dotyczącą zapisów w pkt. 7b protokołu. Według Przewodniczącego zabrakło w nim informacji o negatywnym zaopiniowaniu dwóch kwot dopłaty do ścieków w wysokości 1,50 zł i 2,50 zł. Uznał, że ważne jest, aby zapis na ten temat był w protokole z posiedzenia Komisji.

Więcej uwag nie wniesiono.

Przewodniczący zarządził głosowanie w sprawie przyjęcia protokołu z LI sesji. W głosowaniu jawnym udział wzięło 14 radnych. „Za” głosowało 13 radnych, 1 wstrzymał się od głosu */imienny wykaz głosowania stanowi załącznik Nr 36 do protokołu/*. Protokół został przyjęty większością głosów.

**Do pkt. 11:**

W tym punkcie nie zgłoszono spraw.

**Do pkt. 12:**

W związku z wyczerpaniem porządku obrad, Przewodniczący Rady Gminy, dziękując wszystkim za przybycie, zamknął obrady LII sesji Rady Gminy Łomża o godz. 14<sup>30</sup>.

Na tym protokół zakończono.

Protokolant – Artur Marek

Przewodniczący Rady

Sławomir Zacharczyk

Łomża, 15 stycznia 2024 r.