

ZARZĄDZENIE NR 87/16
WÓJTA GMINY ŁOMŻA

z dnia 12 stycznia 2016 r.


w sprawie zmiany zarządzenia w sprawie określenia opłat i zasad korzystania z sali konferencyjnej, świetlic wiejskich oraz remiz OSP stanowiących mienie Gminy Łomża

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.) oraz uchwały Nr X/57/15 Rady Gminy Łomża z dnia 30 czerwca 2015 r. w sprawie powierzenia Wójtowi Gminy uprawnień do stanowienia o wysokości cen i opłat albo o sposobie ustalania cen i opłat za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej oraz za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej Gminy Łomża zarządzam, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Nr 46/15 Wójta Gminy Łomża z dnia 30 czerwca 2015 r. w sprawie określenia opłat i zasad korzystania z sali konferencyjnej, świetlic wiejskich oraz remiz OSP stanowiących mienie Gminy Łomża wprowadza się następujące zmiany:

- 1) załącznik Nr 2 otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia;
- 2) załącznik Nr 3 otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

Piotr Klys

REGULAMIN
korzystania sali konferencyjnej, świetlic wiejskich oraz remiz OSP należących do
Gminy Łomża

1. Wójt Gminy Łomża działając w imieniu Gminy Łomża posiada w ofercie z możliwością korzystania salę konferencyjną przy Urzędzie Gminy Łomża, świetlice wiejskie w Chojnach Młodych, Mikołajkach, Sierzputach Młodych, Boguszytach, Czaplicach, Nowych Kupiskach, Puchałach, Modzelach Wypychach oraz remizy OSP w Gaci i Siemieniu Nadrzecznym, zwane w dalszej części Regulaminu „nieruchomościami gminnymi”.
2. Stawki odpłatności za nieruchomości gminne określa cennik, stanowiący załącznik Nr 1 do zarządzenia.
3. Dopuszcza się możliwość negocjacji cen ujętych w załączniku Nr 1 do zarządzenia w zależności od łącznego czasu i częstotliwości korzystania z poszczególnych nieruchomości gminnych oraz zaplecza, a także udziału w pracach socjalnych przy nieruchomości gminnej.
4. Rezerwacja nieruchomości gminnej dokonywana jest przez korzystającego w formie pisemnego wniosku złożonego w Urzędzie Gminy Łomża.
5. W przypadku przedłużenia czasu korzystania z nieruchomości gminnej w stosunku do czasu zarezerwowanego, Wójt Gminy uprawniony jest do naliczenia dodatkowej opłaty za każdą rozpoczętą dodatkową godzinę najmu po przekroczeniu piętnastu minut tej godziny.
6. Po uzgodnieniu z Wójtem Gminy, korzystający może korzystać z zapewnionego we własnym zakresie serwisu kawowego i cateringu bez ponoszenia dodatkowych opłat na rzecz Gminy.
7. Umożliwia się korzystanie z wyposażenia zaplecza w w/w nieruchomościach gminnych za zgodą Wójta Gminy.
8. Za datę uregulowania zobowiązań wobec Gminy z tytułu korzystania z nieruchomości gminnych przyjmuje się 7 dni od dnia podpisania umowy, najpóźniej 1 dzień przed terminem wynajęcia sali lub po wystawieniu faktury – termin zapłaty 7 dni od daty otrzymania (żądanie wystawienia faktury musi być zgłoszone w terminie 3 miesięcy, licząc od końca miesiąca, w którym dostarczono towar lub wykonano usługę bądź otrzymano całość lub część zapłaty).
9. Dokonanie płatności następuje w formie przelewu bankowego na rachunek Gminy Łomża 88 8757 0001 0000 1717 2000 0010 Bank Spółdzielczy w Łomży.
10. Wszystkie zmiany, ulepszenia i adaptacje nieruchomości gminnej wymagają uprzedniej zgody Wójta Gminy.
11. Korzystający zostanie obciążony pełnymi kosztami naprawy uszkodzeń nieruchomości gminnej i jego wyposażenia, powstałych w wyniku jego niewłaściwego użytkowania przez niego oraz osób znajdujących się w lokalu za jego przyzwoleniem.
12. Korzystający jest zobowiązany do przestrzegania przepisów sanitarnych, bhp i p. poż.
13. Korzystający zobowiązany jest zachować ład i porządek w nieruchomości gminnej, jak również na całym terenie należącym do Gminy.
14. Gmina zapewnia dostęp do sanitariów korzystającemu oraz osobom znajdującym się w nieruchomości gminnej za jego przyzwoleniem.
15. W salach i pomieszczeniach Gminy obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu.

Umowa o korzystanie z nieruchomości gminnej

Zawarta w dniu w Łomży pomiędzy Gminą Łomża ul. Marii Skłodowskiej Curie 1a, reprezentowaną przez Piotra Kłysa - Wójta Gminy Łomża, zwanym w treści umowy „udostępniającym do korzystania”,

a

....., zam. ,
zwanym dalej „korzystającym” o następującej treści:

§ 1.

Udostępniający do korzystania oświadcza, że jest właścicielem nieruchomości gminnej
.....
(nazwa nieruchomości gminnej)

§ 2.

Udostępniający do korzystania udostępni korzystającemu.....
.....
(nazwa nieruchomości gminnej, data wynajmu, godziny wynajmu)

§ 3.

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 ustala się na kwotę
/brutto/ słownie:

2. Zapłata wynagrodzenia na konto **Nr 88 8757 0001 0000 1717 2000 0010** Bank Spółdzielczy w Łomży nastąpi:

- w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy, najpóźniej 1 dzień przed terminem wynajęcia sali,
- lub po wystawieniu faktury – termin zapłaty 7 dni od daty otrzymania (żądanie wystawienia faktury musi być zgłoszone w terminie 3 miesięcy, licząc od końca miesiąca, w którym dostarczono towar lub wykonano usługę bądź otrzymano całość lub część zapłaty)

§ 4.

Korzystający ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody na osobach i mieniu, w okresie trwania umowy.

§ 5.

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 6.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

Udostępniający do korzystania :

Korzystający:

.....

.....