

ZARZĄDZENIE NR 36/19
WÓJTA GMINY ŁOMŻA

z dnia 26 kwietnia 2019 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu wydawania i używania dokumentu potwierdzającego
uprawnienia do korzystania z ulg, preferencji i świadczeń przewidzianych w Programie „Karta
Seniora Gminy Łomża” oraz jego wzoru**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) w związku z § 7 załącznika do uchwały Nr VI/50/19 Rady Gminy Łomża z dnia 29 marca 2019 r. w sprawie wprowadzenia programu „Karta Seniora Gminy Łomża” (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2019 r. poz. 2251) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin wydawania i używania dokumentu potwierdzającego uprawnienia do korzystania z ulg, preferencji i świadczeń przewidzianych w Programie „Karta Seniora Gminy Łomża” stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wprowadza się wzór porozumienia zawieranego z Partnerem w celu realizacji Programu "Karta Seniora Gminy Łomża" stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wprowadza się wzór dokumentu potwierdzającego uprawnienia do korzystania z ulg, preferencji i świadczeń przewidzianych w Programie „Karta Seniora Gminy Łomża” stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Wprowadza się wzór wniosku o wydanie dokumentu potwierdzającego uprawnienia do korzystania z ulg, preferencji i świadczeń przewidzianych w Programie „Karta Seniora Gminy Łomża” stanowiący załącznik Nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Wprowadza się wzór wniosku o wydanie duplikatu dokumentu potwierdzającego uprawnienia do korzystania z ulg, preferencji i świadczeń przewidzianych w Programie „Karta Seniora Gminy Łomża” stanowiący załącznik Nr 5 do niniejszego zarządzenia.

§ 6. Wprowadza się wzór oświadczenia o zgubieniu lub zniszczeniu dokumentu potwierdzającego uprawnienia do korzystania z ulg, preferencji i świadczeń przewidzianych w Programie „Karta Seniora Gminy Łomża” stanowiący załącznik Nr 6 do niniejszego zarządzenia.

§ 7. Uczestnicy Programu oraz Podmioty współpracujące w ramach Programu „Karta Seniora Gminy Łomża” zobowiązane są do zapoznania z zapisami Regulaminu wydawania i używania dokumentu potwierdzającego uprawnienia do korzystania z ulg, preferencji i świadczeń przewidzianych w Programie „Karta Seniora Gminy Łomża” oraz zapisami Klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych, stanowiącej załącznik Nr 7 do niniejszego zarządzenia.

§ 8. Traci moc zarządzenie Nr 25/19 Wójta Gminy Łomża z dnia 1 marca 2019 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu wydawania i korzystania z dokumentu potwierdzającego uprawnienia do korzystania z ulg przewidzianych w Programie "Karta Seniora Gminy Łomża".

§ 9. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Łomża.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 maja 2019 r.

Wójt

Piotr Klys

Regulamin wydawania i korzystania z dokumentu potwierdzającego uprawnienia do korzystania z ulg, preferencji i świadczeń przewidzianych w Programie „Karta Seniora Gminy Łomża”

§ 1. 1. Program „Karta Seniora Gminy Łomża” zwany dalej Programem został wprowadzony uchwałą Nr VI/50/19 Rady Gminy Łomża z dnia 29 marca 2019 r. w sprawie wprowadzenia Programu „Karta Seniora Gminy Łomża”.

2. Program skierowany jest do osób, które najpóźniej w dniu złożenia wniosku o wydanie dokumentu potwierdzającego uprawnienia do korzystania z ulg, preferencji i świadczeń przewidzianych w Programie ukończyły 60 lat i zamieszkują na terenie gminy Łomża.

§ 2. 1. Dokumentem umożliwiającym potwierdzenie uprawnień do korzystania z ulg, preferencji i świadczeń przysługujących uczestnikowi Programu jest „Karta Seniora Gminy Łomża” zwana dalej Kartą wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość i wiek uprawnionego.

2. Kartę otrzymuje bezpłatnie osoba, która ukończyła 60 lat, zamieszkuje na terenie gminy Łomża i złoży odpowiedni wniosek w Ośrodku Pomocy Społecznej Gminy Łomża, ul. Marii Skłodowskiej Curie 1a, 18-400 Łomża.

3. Uczestnik ma obowiązek złożyć w punkcie wydawania Karty informację o zmianie danych zawartych we wniosku o wydanie Karty.

4. Warunkiem otrzymania Karty jest złożenie oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez przez Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Łomża, gminne jednostki organizacyjne oraz Partnerów Programu na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO).

5. Karta zawiera logo Programu, imię i nazwisko oraz adres zamieszkania beneficjenta Programu. Karta wydawana jest na czas nieokreślony.

6. Karta zostanie wydana niezwłocznie po weryfikacji złożonego wniosku.

7. Posiadacz Karty uczestniczy w Programie osobiście, a jego członkostwo nie podlega przeniesieniu na inną osobę. W przypadku posługiwania się Kartą przez osoby nieuprawnione, podmiot współpracujący w Programie ma prawo zatrzymać Kartę i przekazać ją do punktu wydawania Karty.

8. W przypadku zgubienia Karty wnioskodawca składa w Ośrodku Pomocy Społecznej Gminy Łomża oświadczenie o zgubieniu lub zniszczeniu Karty oraz w razie chęci dalszego uczestniczenia w Programie wniosek o wydanie duplikatu Karty.

9. Utrata statusu Uczestnika Programu może nastąpić ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku, gdy:

- 1) Uczestnik nie przestrzega niniejszego Regulaminu;
- 2) Uczestnik podał się za inną osobę;

3) Uczestnik zamieszkuje poza terenem gminy Łomża.

10. Uczestnictwo w Programie wygasa w przypadku śmierci Uczestnika.

11. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Programie w każdym momencie, poprzez złożenie stosownego oświadczenia na piśmie, zawierającego podpis Uczestnika. Rezygnacja oznacza jednocześnie konieczność zwrotu karty do Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Łomża.

§ 3. Informacje o Programie, o podmiotach oferujących ulgi oraz ich rodzajach, a także wszelkie inne informacje i ogłoszenia dotyczące tych ulg, będą dostępne w Ośrodku Pomocy Społecznej Gminy Łomża oraz na stronie internetowej Gminy Łomża pod adresem www.gminalomza.pl w specjalnie do tego celu stworzonej zakładce „SENIOR”.

§ 4. 1. W Programie mogą wziąć udział inne podmioty, po zawarciu stosownych porozumień z Wójtem Gminy Łomża.

2. Miejsca prowadzenia działalności przez podmioty uczestniczące w Programie, mogą posiadać oznakowanie, informujące o przysługiwaniu uprawnień wynikających z udziału w Programie.

3. Podmioty uczestniczące w Programie mogą zamieszczać na własnych stronach internetowych i w materiałach promocyjnych, informacje o uprawnieniach wynikających z uczestnictwa w Programie.

§ 5. Podmioty współpracujące w ramach Programu przystępują do jego realizacji na zasadach suwerenności stron i partnerstwa w formie, która zostanie uzgodniona przez strony w trakcie realizacji niniejszego Programu.

§ 6. Uczestnicy Programu oraz Podmioty współpracujące w ramach Programu zobowiązane są do zapoznania z zapisami niniejszego Regulaminu.

POROZUMIENIE NR

zawarte w dniu

pomiędzy:

Gminą Łomża z siedzibą w przy ul. Marii Skłodowskiej Curie 1a, 18-400 Łomża, Regon 450669944, NIP 7181268329, reprezentowaną przez Wójta Gminy Łomża,
zwaną dalej Gminą a, reprezentowanym/ą przez, **zwanym dalej Partnerem.**

§ 1. Porozumienie zawiera się w celu realizacji Programu „Karta Seniora Gminy Łomża” zwanego dalej Programem, przyjętego uchwałą Nr VI/50/19 Rady Gminy Łomża z dnia 29 marca 2019 r. w sprawie wprowadzenia Programu „Karta Seniora Gminy Łomża” (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2019 r. poz. 2251) zwaną dalej Uchwałą

§ 2. 1. Partner zobowiązuje się do realizacji oferty promocyjnej dla uczestników Programu. Oferta powinna być uwidoczniona w cenniku Partnera. Z oferty promocyjnej korzystać może każdy posiadacz imiennej Karty Seniora Gminy Łomża, zwanej dalej Kartą, potwierdzającej jego udział w Programie.

2. Zakres oferty promocyjnej oraz miejsca, w których będzie ona realizowana:

- 1)
- 2)
- 3)

3. Strony ustalają przedstawicieli do kontaktów przy realizacji zapisów niniejszej umowy:

- 1) Przedstawicielem Partnera będzie, zaś
- 2) Przedstawicielem Gminy będzie

§ 3. 1. Potwierdzeniem uprawnień do korzystania z oferty w ramach Programu będzie przedłożenie imiennej Karty i dokumentu potwierdzające tożsamość uczestnika.

2. Wzór Karty określa załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 35/19 Wójta Gminy Łomża z dnia 26 kwietnia 2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu wydawania i używania dokumentu potwierdzającego uprawnienia do korzystania z ulg, preferencji i świadczeń przewidzianych w Programie „Karta Seniora Gminy Łomża” oraz jego wzoru. Wyłącznym emitentem Karty jest Gmina Łomża.

3. W przypadku posługiwania się Kartą przez osoby nieuprawnione, podmiot współpracujący w Programie ma prawo zatrzymać Kartę i przekazać ją do punktu wydawania Karty (Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Łomża, ul. Marii Skłodowskiej Curie 1a, 18-400 Łomża).

4. Partner oświadcza, że zapoznał się z zarządzeniem, o którym mowa w ust. 2 oraz Uchwałą.

§ 4. W celu realizacji przedmiotu porozumienia Gmina zobowiązuje się do:

- 1) weryfikacji osób ubiegających się o Kartę, pod kątem spełnienia wymagań określonych w Uchwale i wydawania imiennej Karty;
- 2) opracowania listy uprawnień dla osób objętych Programem wraz ze wskazaniem miejsca i sposobu ich realizacji;

- 3) opublikowania listy uprawnień oraz znaków firmowych Partnera Programu na stronie internetowej Gminy Łomża oraz udostępniania w siedzibie Urzędu Gminy Łomża i Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Łomża;
- 4) dostarczenia, nie później niż w terminie 30 dni od dnia podpisania niniejszego porozumienia, naklejek informujących o przystąpieniu Partnera do Programu;
- 5) zapraszania Partnera Programu do udziału w inicjatywach podejmowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Łomża na rzecz lokalnych Seniorów wraz z możliwością publicznego eksponowania własnych znaków firmowych w związku z działaniami prowadzonymi w ramach tego Programu;
- 6) umożliwienia wykorzystywania przez Partnera Programu logo Programu w materiałach informacyjnych dotyczących uczestnictwa w Programie, w tym przekazania go w ciągu 7 dni od dnia podpisania niniejszego porozumienia na adres e-mail osoby wskazanej do kontaktów przy realizacji zapisów niniejszej umowy.

§ 5. W celu realizacji przedmiotu porozumienia Partner zobowiązuje się do:

- 1) udzielenia ulg/zniżek/rabatów/preferencji/świadczeń w zakresie określonym w § 2 niniejszego porozumienia, osobom posiadającym imienną Kartę;
- 2) umieszczenia w lokalu, w miejscu widocznym, naklejki z logo Programu;
- 3) umieszczania informacji o udziale w Programie na swojej stronie internetowej oraz na materiałach informacyjno-promocyjnych.

§ 6. Partner zobowiązuje się do finansowania udzielonych zniżek z własnych środków, a z tytułu realizacji postanowień niniejszego porozumienia Strony nie będą rościć wobec siebie żadnych roszczeń finansowych.

§ 7. 1. Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.

2. Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania porozumienia za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia, dokonany na piśmie.

3. W przypadku rażącego niewywiązywania się z ustaleń porozumienia każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania porozumienia ze skutkiem natychmiastowym.

4. Każda ze Stron może wnosić o rozwiązanie porozumienia na zasadzie i na warunkach wskazanych we wniosku, o ile druga Strona wyrazi na to zgodę.

§ 8. Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.

§ 9. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym porozumieniu mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10. Spory mogące wynikać z niniejszego porozumienia Strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnemu właściwemu dla siedziby Gminy Łomża.

§ 11. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Partner

Gmina

**WZÓR DOKUMENTU POTWIERDZAJĄCEGO UPRAWNIENIA DO KORZYSTANIA Z ULG,
PREFERENCJI I ŚWIADCZEŃ PRZEWIDZIANYCH W PROGRAMIE „KARTA SENIORA
GMINY ŁOMŻA”**



WZÓR WNIOSKU O WYDANIE DOKUMENTU POTWIERDZAJĄCEGO UPRAWNIENIA DO KORZYSTANIA Z ULG, PREFERENCJI I ŚWIADCZEŃ PRZEWIDZIANYCH W PROGRAMIE „KARTA SENIORA GMINY ŁOMŻA”

Wniosek o wydanie Karty Seniora Gminy Łomża

Wnoszę o wydanie „Karty Seniora Gminy Łomża” uprawniającej do korzystania z ulg, preferencji i świadczeń określonych uchwałą Nr VI/50/19 Rady Gminy Łomża z dnia 29 marca 2019 r. w sprawie wprowadzenia programu „Karta Seniora Gminy Łomża” (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2019 r. poz. 2251)

Oświadczam, iż zapoznałam/em się z Regulaminem Programu „Karta Seniora Gminy Łomża”.

Dane wnioskodawcy:

Imię/Imiona/

Nazwisko

Data urodzenia

Adres zamieszkania

Adres do korespondencji

PESEL

Numer telefonu/adres e-mail*

**nieobowiązkowe*

Oświadczam, że jestem mieszkańcem gminy Łomża.

Oświadczam, że podane wyżej informacje są zgodne z prawdą.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią Regulaminu wydawania i używania dokumentu potwierdzającego uprawnienia do korzystania z ulg, preferencji i świadczeń przewidzianych w Programie „Karta Seniora Gminy Łomża”

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku dla celów realizacji Programu „Karta Seniora Gminy Łomża” przez Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Łomża, gminne jednostki organizacyjne oraz Partnerów Programu na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO).

.....
Data i czytelny podpis wnioskodawcy

Niniejszym zobowiązuję się do złożenia informacji o zmianie danych zawartych we wniosku

.....
Data i czytelny podpis wnioskodawcy

Potwierdzam odbiór "Karty Seniora Gminy Łomża"

.....
Data i czytelny podpis wnioskodawcy

**WZÓR WNIOSKU O WYDANIE DUPLIKATU DOKUMENTU POTWIERDZAJĄCEGO
UPRAWNIENIA DO KORZYSTANIA Z ULG, PREFERENCJI I ŚWIADCZEŃ
PRZEWIDZIANYCH W PROGRAMIE „KARTA SENIORA GMINY ŁOMŻA”**

Wnoszę o wydanie duplikatu Karty Seniora Gminy Łomża uprawniającej do korzystania z ulg, preferencji i świadczeń określonych uchwałą Nr VI/50/19 Rady Gminy Łomża z dnia 29 marca 2019 r. w sprawie wprowadzenia Programu „Karta Seniora Gminy Łomża” (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2019 r. poz. 2251)

Oświadczam, iż zapoznałam/em się z Regulaminem Programu „Karta Seniora Gminy Łomża”.

Dane wnioskodawcy:

Imię/Imiona/

Nazwisko

Data urodzenia

Adres zamieszkania

Adres do korespondencji

PESEL

Numer telefonu/adres e-mail*

**nieobowiązkowe*

Oświadczam, że jestem mieszkańcem gminy Łomża.

Oświadczam, że podane wyżej informacje są zgodne z prawdą.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią Regulaminu wydawania i używania dokumentu potwierdzającego uprawnienia do korzystania z ulg, preferencji i świadczeń przewidzianych w Programie „Karta Seniora Gminy Łomża”

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku dla celów realizacji Programu „Karta Seniora Gminy Łomża” przez Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Łomża, gminne jednostki organizacyjne oraz Partnerów Programu na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO).

.....
Data i czytelny podpis wnioskodawcy

Niniejszym zobowiązuję się do złożenia informacji o zmianie danych zawartych we wniosku

.....
Data i czytelny podpis wnioskodawcy

Potwierdzam odbiór duplikatu "Karty Seniora Gminy Łomża"

.....
Data i czytelny podpis wnioskodawcy

**WZÓR OŚWIADCZENIA O ZGUBIENIU LUB ZNISZCZENIU DOKUMENTU
POTWIERDZAJĄCEGO UPRAWNIENIA DO KORZYSTANIA Z ULG, PREFERENCJI
I ŚWIADCZEŃ PRZEWIDZIANYCH W PROGRAMIE „KARTA SENIORA GMINY ŁOMŻA”**

.....
miejscowość, data

.....
Imię i nazwisko

.....
e-mail lub nr telefonu

.....
adres zameldowania

Oświadczenie

**o zgubieniu lub zniszczeniu dokumentu potwierdzającego uprawnienia do korzystania z ulg,
preferencji i świadczeń przewidzianych w Programie „Karta Seniora Gminy Łomża”**

Pouczony o odpowiedzialności wynikającej z treści art. 233 § 1 Kodeksu karnego oświadczam, że moja Karta Seniora Gminy Łomża wydana przez (w przypadku gdy osoba nie pamięta danych dokumentu wpisuje – nie pamiętam) uległa zaginięciu/zniszczeniu.

Art.233. Kodeksu karnego

§ 1. *Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.*

Data i czytelny podpis wnioskodawcy

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku dla celów realizacji Programu „Karta Seniora Gminy Łomża” przez Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Łomża, gminne jednostki organizacyjne oraz Partnerów Programu na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO).

Data i czytelny podpis wnioskodawcy

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z przepisem art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO) informuje się, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Łomża z siedzibą przy ul. Marii Skłodowskiej Curie 1a, 18-400 Łomża.

2. Kontakt do Inspektora Ochrony Danych: Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Łomża, ul. Marii Skłodowskiej Curie 1a, 18-400 Łomża, tel. 86 216 21 99, e-mail: iod@gminalomza.pl.

3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przepis art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, co oznacza, że Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe na podstawie uzyskanej zgody w celu: realizacji założeń uchwały Nr VI/50/19 Rady Gminy Łomża z dnia 29 marca 2019 r. w sprawie wprowadzenia programu „Karta Seniora Gminy Łomża” (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2019 r. poz. 2251). Przetwarzane kategorie danych: imię, nazwisko, data urodzenia, Adres, PESEL, e-mail, telefon.

4. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane innym podmiotom na podstawie odpowiednich przepisów prawa, a także podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską w ramach prowadzonej korespondencji.

5. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą stanowiły podstawy do podejmowania decyzji w sposób zautomatyzowany ani nie będą podlegały profilowaniu.

6. Administrator Pani/Pana danych osobowych nie będzie ich przekazywał poza terytorium Polski i UE ani organizacjom międzynarodowym w rozumieniu RODO.

7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt 3 oraz po ustaniu tego celu przez czas określony w przepisach nakładających na Administratora obowiązek archiwizowania dokumentów urzędowych.

8. Posiada Pani/Pan:

- prawo dostępu do treści swoich danych osobowych,
- prawo do sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
- prawo do żądania usunięcia danych w przypadku cofnięcia zgody na ich przetwarzanie, a także odnośnie danych, które są przetwarzane niezgodnie z prawem albo nie są niezbędne dla realizacji celu, o którym mowa w pkt 3 i celu obowiązkowego archiwizowania dokumentów urzędowych,
- prawo do żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (wstrzymania operacji na danych stosownie do złożonego wniosku),
- prawo do żądania przeniesienia danych do innego administratora.

Zakres każdego z ww. praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać wynikają z przepisów z zakresu ochrony danych osobowych (RODO i przepisów krajowych). To, z którego uprawnienia może Pan/Pani skorzystać zależeć będzie w szczególności od podstawy prawnej i celu przetwarzania Pani/Pana danych i będzie przedmiotem rozstrzygnięcia przez Administratora w ramach rozpatrywania ewentualnego wniosku o skorzystanie, z któregoś z ww. praw.

9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy z zakresu ochrony danych osobowych.

10. Podanie przez Panią/Pana swoich danych osobowych dla realizacji celu, o którym mowa w pkt 3 jest dobrowolne, przy czym konsekwencją niepodania przez Panią/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zrealizowania celu, o którym mowa w pkt 3.