

.....
pieczęć wnioskodawcy

KOREKTA ZAKRESU RZECZOWEGO I FINANSOWEGO ZADANIA

dotyczy otwartego konkursu ofert:

(wpisać obszar i rodzaj zadania)

Tytuł zadania publicznego

(wpisać nazwę własną projektu zaproponowanego w ofercie)

skorygowany całkowity koszt zadania publicznego (w zł)

w tym wysokość dotacji (w zł)

w tym wysokość środków pozostałych, łącznie (w zł)

1. Dokonane zmiany w zakresie merytorycznym zadania publicznego

2. Inne ewentualne zmiany (termin, konto, osoby uprawnione, itp.)

3. Skorygowany kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

3.A Zestawienie kosztów realizacji zadania (w sekcji 3-A należy skalkulować i zamieścić wszystkie koszty realizacji zadania niezależnie od źródła finansowania wskazanego w sekcji 3-B)								
Lp.	Rodzaj kosztu	Rodzaj miary	Koszt jednostkowy [PLN]	Liczba jednostek	Wartość [PLN]			
					Razem	Rok 1	Rok 2	Rok 34)
I.	Koszty realizacji działań							
I.1.	Działanie 1 (zgodnie z pkt. 4 - harmonogram)							
I.1.1.	Koszt 1					Te kolumny wypełnia się jedynie w przypadku zadań wieloletnich		
I.1.2.	Koszt 2							
...	...							
I.2.	Działanie 2							
I.2.1.	Koszt 1					Te kolumny wypełnia się jedynie w przypadku zadań wieloletnich		
I.2.2.	Koszt 2							
...	...							
I.3.	Działanie 3							
I.3.1.	Koszt 1					Te kolumny wypełnia się jedynie w przypadku zadań wieloletnich		
I.3.2.	Koszt 2							
...	...							
Suma kosztów realizacji zadania								
II.	Koszty administracyjne							
II.1.	Koszt 1 np. Księgowość,							

	koordynacja, materiały biurowe, opłaty bankowe, itp.							
II.2.	Koszt 2							
...	...							
Suma kosztów administracyjnych								
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania								

4. Skorygowany kosztorys ze względu na źródło finansowania

3.B Źródła finansowania kosztów realizacji zadania			
Lp.	Źródło finansowania kosztów realizacji zadania	Wartość [PLN]	Udział [%]
1.	Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	2 + 3 + 4	100
2.	Planowana dotacja w ramach niniejszej oferty		
3.	Wkład własny	3.1 + 3.2	
3.1.	Wkład własny finansowy		
3.2.	Wkład własny niefinansowy (osobowy i rzeczowy)		
4.	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania		

5. Skorygowany harmonogram rzeczowy zadania publicznego

Plan i harmonogram działań na rok 2022 (należy wymienić i opisać w porządku logicznym wszystkie planowane w ofercie działania oraz określić ich uczestników i miejsce ich realizacji)					
Lp.	Nazwa działania	Opis	Grupa docelowa	Planowany termin realizacji	Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy ¹⁾

.....
(miejsce i data sporządzenia korekty)

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/oferentów*)

* Niepotrzebne skreślić.

1) Dotyczy zakresu działania tej części zadania, która będzie realizowana przez podmiot niebędący stroną umowy, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.