

Z A T W I E R D Z A M

dnia 19 lipca 2013 r.

Wójt Giny Łomża

Jacek Albin Nowakowski

Specyfikacja
Istotnych Warunków Zamówienia
Przetarg nieograniczony – art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :

„Przebudowa drogi gminnej nr 105 830 B *droga we wsi Siemień Nadzeczny* – od drogi powiatowej nr 1937 B do ulicy Konarskiej”

Przetarg opublikowano :

- wywieszono ogłoszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Łomża w dniu **25 lipca 2013 r.**
- zamieszczono ogłoszenie na stronie internetowej Gminy Łomża: www.gminalomza.pl/bip w dniu **25 lipca 2013 r.**
- zamieszczono zawiadomienie o wszczęciu postępowania na portalu UZP www.portal.uzp.gov.pl w dniu **25 lipca 2013 r.**

Opracował :

inż. Krystyna Lipińska

I. Informacje ogólne

Zamawiający: Gmina Łomża

reprezentowana przez Jacka Albina Nowakowskiego – Wójta Gminy Łomża

Adres Urzędu Gminy: ul. M. Skłodowskiej Curie 1a, 18-400 Łomża, tel. 086-2163667, fax 086-2165264, województwo podlaskie, powiat łomżyński, NIP – 718 – 12 – 68 – 329

Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:

do 02 sierpnia 2013 r. – inspektor **Krystyna Lipińska** tel. 86 4737329 lub 509 069 487, e-mail klipinska@gminalomza.pl

od 02 do 08 sierpnia 2013 r. – inspektor **Antoni Szepietowski** tel. 86 4737329 lub 786 021 078, e-mail aszepietowski@gminalomza.pl.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują **pisemnie** lub **faxem**.
2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania w formie jak powyżej.
3. Składanie zawiadomień, wniosków, oświadczeń, zapytań bądź protestów może następować wyłącznie w dniach roboczych tj. od poniedziałku do piątku w godzinach służbowych 8⁰⁰ do 14⁰⁰.
4. Zamawiający niezwłocznie – jednak nie później, niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z treścią SIWZ pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone Zamawiającemu **nie później niż do końca dnia 08 sierpnia 2013 r.**, to jest dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Treść wyjaśnienia zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.gminalomza.pl/bip/przetargi.
6. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ.
8. Dokonaną modyfikację Zamawiający zamieści na stronie internetowej jw. oraz przekaze niezwłocznie wykonawcom, którym doręczono SIWZ.
9. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność zmian w przygotowaniu oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian.
10. Zamawiający **nie dopuszcza** składania **ofert częściowych**.
11. Zamawiający **nie dopuszcza** składania **ofert wariantowych**.
12. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru oferty najkorzystniejszej z użyciem **aukcji elektronicznej**.
13. Zamawiający **dopuszcza** możliwość **udzielenia zamówień uzupełniających** zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
14. **Przedmiotem zamówienia nie jest zawarcie umowy ramowej.**

II. Tryb udzielenia zamówienia

Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy *Kodeks cywilny*.

Postępowanie jest prowadzone **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 ustawy *Prawo zamówień publicznych*

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Określenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

45.23.31.23-7

2. Przepisy prawne regulujące podstawę wykonywania zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t. j. Dz. U. z 2010 nr 113 poz.759 z późn. zmianami),
2. Ustawa z dnia 10 kwietnia 2010 r. *O szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych* (t. j. Dz. U. z 2008 nr 193 poz. 1194)
3. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (t.j. Dz. U. z 2010 r. nr 243, poz.1623 z późn. zm.),
4. Ustawa z dnia 15 grudnia 2000 r. *O samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów* (Dz. U. z 2001 r. nr 5 poz. 42 z późn. zm.),
5. Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. *O wyrobach budowlanych* (Dz. U. z 2004 r. nr 92 poz. 881 z późn. zm.),
6. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. *w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych* (Dz. U. z 2003 r. nr 47, poz. 401),
7. Przepisy i wytyczne branżowe.

3. Przedmiot zamówienia:

3.1 Nazwa przedmiotu zamówienia:

„Przebudowa drogi gminnej nr 105 830 B *droga we wsi Siemień Nadrzeczny* – od drogi powiatowej nr 1937 B do ulicy Konarskiej”

3.2 Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie:

- I. Roboty budowlane:
 - a) Roboty ziemne – ok. 1900 m³,
 - b) Umocnienie rowów korytkami typu „Gara” – ok. 780 m – szczegółowy zakres robót według projektu budowlanego i przedmiaru,
 - c) Umocnienie skarp rowów płytami betonowymi 50 x 50 x 7 cm – ok. 590 m² – szczegółowy zakres robót według projektu budowlanego i przedmiaru,
 - d) Wykonanie przepustów pod zjazdami z rur betonowych Ø 40 cm – 55 m/11 szt. – szczegółowy zakres robót według projektu budowlanego i przedmiaru,
 - e) Budowa konstrukcji jezdni o nawierzchni bitumicznej, dwuwarstwowej, na podbudowie z kruszywa łamanego – ok. 3 160 m² – szczegółowy zakres robót według projektu budowlanego i przedmiaru,
 - f) Ustawienie znaków drogowych – 12 szt.
- II. Projekt organizacji ruchu na czas budowy.
- III. Inwentaryzacja powykonawcza.

3.3. Wymagania dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia.

Roboty budowlane wykonać zgodnie z dokumentacją projektową i wytycznymi zawartymi w niniejszej SIWZ. Wykonawca udzieli gwarancji jakości na wykonane roboty na okres **co najmniej 36 miesięcy** licząc od daty zakończenia i odbioru robót.

3.4 Termin wykonania zamówienia – nie później, jak do 15 czerwca 2014 r.

Szczegółowy zakres rzeczowy oraz technologia wykonania zostały określone w załączonych do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ):

- dokumentacji projektowej oraz
- Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót.

4. Wymagania jakościowe i materiałowe.

1. Do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość, o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w przedmiarach i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.
2. Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom Polskich Norm. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa jakości).
3. Użyte w dokumentacji projektowej materiały (o nazwach handlowych tam zawartych) nie są obowiązujące.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert z użyciem materiałów i urządzeń równoważnych do wymienionych w przedmiarach robót, pod warunkiem, że ich parametry będą odpowiadały parametrom techniczno – użytkowym tych materiałów i urządzeń określonym w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.

5. Podwykonawcy.

Zamawiający dopuszcza wykonywanie robót przy użyciu podwykonawców.

W przypadku zatrudnienia podwykonawców **innych niż wymienionych w ofercie**, Wykonawca zobowiązany będzie złożyć wniosek na piśmie do Zamawiającego o zaakceptowanie poszczególnych podwykonawców.

Wraz z wnioskiem wykonawca przedstawi następujące dokumenty:

1. projekt umowy z podwykonawcą uwzględniający postanowienia wynikające z wzoru umowy będącego załącznikiem do SIWZ,
2. uprawnienia podwykonawcy, jeżeli powierzone prace wymagać będą posiadanie takich uprawnień,
W uzasadnionych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia wniosków.

6. Warunki rozliczenia wykonanych robót.

1. Z wybranym wykonawcą zostanie zawarta umowa na podstawie **ceny ofertowej** obejmującej zakres rzeczowy zamówienia określony w niniejszej SIWZ oraz dokumentacji projektowej, przedmiarach i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót.
2. Zamawiający uzna zamówienie za wykonane, jeżeli Wykonawca przedłoży protokół odbioru końcowego wszystkich elementów zadania będącego przedmiotem przetargu oraz inwentaryzację powykonawczą obiektu.
3. Postawą ustalenia wynagrodzenia (ceny brutto oferty) będzie kosztorys ofertowy opracowany przez Wykonawcę metodą uproszczoną na podstawie dokumentacji projektowej, przedmiarów, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, wytycznych i zaleceń określonych w niniejszej SIWZ oraz wniosków wynikłych po dokonanej wizji lokalnej w miejscu wykonywania robót budowlanych.
4. Zamawiający dokona rozliczenia końcowego inwestycji na podstawie faktury wystawionej po zakończeniu i odbiorze robót. Zamawiający dopuszcza wystawienie przez Wykonawcę faktury przejściowej w wysokości nie większej niż 70 % wartości wykonanego zakresu robót – według protokołu odbioru części robót, który będzie zawierał inwentaryzację wykonanego zakresu wraz z jego wartością według kosztorysu ofertowego.

UWAGA

1. przedmiot zamówienia został opisany za pomocą dokumentacji projektowej i Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót,
2. wykonanie robót budowlanych stanowi przedmiot umowy,
3. za wycenę przedmiotu zamówienia (dzieła) odpowiedzialny jest Wykonawca,
4. cena oferty musi zawierać wycenę pełnego zakresu robót objętych zamówieniem i wszelkie inne koszty wykonania zamówienia,

5. w przypadku wystąpienia robót dodatkowych ostateczne wynagrodzenie wykonawcy zostanie ustalone za wykonany zakres robót w oparciu o protokół konieczności zawierający przedmiar robót i ceny jednostkowe przyjęte w kosztorysie ofertowym.

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy wykonać **najpóźniej do 15 czerwca 2014 r.**

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków

1. W postępowaniu mogą brać udział **wykonawcy**, którzy spełniają **warunki** zawarte w **art. 22 ust. 1 ustawy pzp dotyczące:**
- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - sytuacji ekonomicznej i finansowej,

oraz **nie podlegają wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust. 1 i 2.

Na potwierdzenie spełnienia warunków wykonawca przedłoży:

- wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres) robót budowlanych odpowiadających przedmiotowi zamówienia wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz wskazaniem, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone o wartości minimum **600 000,00** (sześćset tysięcy) złotych każda – z wykorzystaniem wzoru określonego w załączniku nr 4 do SIWZ. Wykonawca musi wykazać, że wykonał co najmniej dwie takie roboty,
- zaświadczenia zadowolającego wykonania robót wykazanych w wykazie, o którym mowa w pktcie a),
- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – z wykorzystaniem wzoru określonego w załączniku nr 5 do SIWZ,
- wykaz zaangażowanych pracowników technicznych lub instytucji technicznych, niezależnie od tego, czy są one częścią przedsiębiorstwa wykonawcy, którymi wykonawca będzie dysponował do wykonania robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia – z wykorzystaniem wzoru określonego w załączniku nr 6 do SIWZ,
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają uprawnienia budowlane w zakresie dróg – stosownie do art. 42 ust. 1 ustawy *Prawo budowlane*,
- opłaconą polisą, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej **600 000,00** (sześćset tysięcy) złotych.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej (art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp) **polegać będzie na zdolnościach innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy pzp, zamawiający wymaga przedłożenia **opłaconych polis**, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego – **dla każdego z tych podmiotów** – że są oni ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. W takim przypadku **łączna kwota opłaconych polis** powinna wynosić co najmniej **600 000,00** (sześćset tysięcy). Zamawiający żąda ponadto – w takim przypadku – złożenia **oświadczeń** przez te podmioty **o solidarnej odpowiedzialności** tych podmiotów z wykonawcą.

Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu dotyczących wiedzy i doświadczenia **polegać będzie na zasobach wiedzy i doświadczenia innych podmiotów**, to podmioty te muszą **aktywnie uczestniczyć w realizacji zamówienia**. W związku z tym zamawiający żąda, aby w tym przypadku wykonawca przedłożył oświadczenie złożone przez każdy podmiot o braku podstaw do wykluczenia z postępowania stosownie do art. 24 ust. 1 ustawy pzp.

Wykonawca wraz z ofertą **złoży listę podmiotów** należących do tej samej **grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację, że nie należy do grupy kapitałowej.

Ocena spełniania warunków będzie dokonywana na zasadzie: **spełnia / nie spełnia**.

Wykonawca, który **nie udokumentuje** spełniania wymienionych warunków zostanie **wykluczony** z postępowania, a jego oferta odrzucona.

VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

Na potwierdzenie spełnienia warunków zawartych w rozdziale V, Zamawiający wymaga złożenia do oferty następujących oświadczeń i dokumentów:

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:

- Wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy** – z wykorzystaniem wzoru określonego w załączniku nr 1 do SIWZ,
- Oświadczenie** – zgodnie z art. 44 ustawy pzp – o **spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** określonych w art. 22 ust. 1 ustawy pzp – z wykorzystaniem wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ,

3. **Oświadczenie** wykonawcy, że **nie podlega wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy pzp – z wykorzystaniem wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ.
4. **Lista podmiotów** należących do tej samej **grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo **informacja**, że **wykonawca nie należy** do grupy kapitałowej – według własnego wzoru.
5. **Koszty** ofertowy opracowany metodą uproszczoną na podstawie dokumentacji projektowej oraz:
 - a) **wskazniki kalkulacyjne** to jest: stawka roboczogodziny, koszty pośrednie, koszty zakupu, zysk,
 - b) **zestawienie materiałów** (zgodnie z wykazem wynikającym z kosztorysu ofertowego) **wraz z ich cenami**.
 - c) **zestawienie sprzętu** (zgodnie z wykazem wynikającym z kosztorysu ofertowego) **wraz z cenami za m-g**.

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności należy dołączyć:

- a) **Pełnomocnictwa** osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów,
- b) Aktualny **odpis** z właściwego **rejestru** albo aktualne **zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

3. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie, do oferty należy dołączyć:

- a) wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres) robót budowlanych odpowiadających przedmiotowi zamówienia wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz wskazaniem, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone o wartości minimum **600 000,00** (sześćset tysięcy) każda – z wykorzystaniem wzoru określonego w załączniku nr 4 do SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wykonawca wykonał co najmniej **dwie roboty budowlane** odpowiadające przedmiotowi zamówienia i wartości minimum **600 000,00** (sześćset tysięcy) każda,
- b) zaświadczenia zadowolającego wykonania robót wykazanych w wykazie, o którym mowa w pktcie a),
- c) oświadczenie o części zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć **podwykonawcy** wraz z określeniem **zakresu rzeczowego** i procentowego udziału **finansowego** w realizacji zadania **lub oświadczenie**, że Wykonawca **wykona** zamówienie **samodzielnie** bez zlecenia jakichkolwiek czynności podwykonawcy.

Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu dotyczących wiedzy i doświadczenia **polegać będzie na zasobach wiedzy i doświadczenia innych podmiotów**, to podmioty te muszą **aktywnie uczestniczyć w realizacji zamówienia**.

4. W celu potwierdzenia, że wykonawca dysponuje potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, do oferty należy dołączyć:

- a) **wykaz narzędzi**, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – z wykorzystaniem wzoru określonego w załączniku nr 5 do SIWZ,
- b) **wykaz zaangażowanych pracowników** technicznych lub instytucji technicznych – niezależnie od tego, czy są one częścią przedsiębiorstwa wykonawcy – którymi wykonawca będzie dysponował do wykonania robót budowlanych będących przedmiotem zamówienia – z wykorzystaniem wzoru określonego w załączniku nr 6 do SIWZ,
- c) **oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – w szczególności kierownik budowy – posiadają **uprawnienia budowlane w zakresie dróg** – stosownie do art. 42 ust. 1 ustawy *Prawo budowlane*,

5. W celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia do oferty należy dołączyć:

- a) **Oplaconej polisy**, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na **kwotę** co najmniej **600 000,00** (sześćset tysięcy) złotych.
- b) Jeżeli **wykonawca**, wykazując spełnianie warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej (art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy pzp) **polegać będzie na zdolnościach innych podmiotów** na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy pzp, zamawiający wymaga przedłożenia **opłaconych polis**, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego – **dla każdego z tych podmiotów** – że są oni ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. W takim przypadku **łączna kwota** opłaconych **polis** powinna wynosić co najmniej **600 000,00** (sześćset tysięcy) złotych. Zamawiający żąda ponadto – w takim przypadku – złożenia oświadczeń przez te podmioty o solidarnej odpowiedzialności tych podmiotów z wykonawcą.

6. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania należy dołączyć:

- a) Aktualny **odpis** z właściwego **rejestru** albo aktualne **zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- b) Aktualne **zaświadczenie** właściwego naczelnika **Urzędu Skarbowego** potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu –

wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

- c) Aktualne **zaświadczenie** właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu dotyczących wiedzy i doświadczenia **polegać będzie na zasobach wiedzy i doświadczenia innych podmiotów**, to podmioty te muszą aktywnie uczestniczyć w realizacji zamówienia. W związku z tym zamawiający żąda, aby w tym przypadku wykonawca przedłożył **oświadczenie** złożone przez **każdy podmiot o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** stosownie do art. 24 ust. 1 ustawy pzp.

7. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcja):

1. Wykonawcy **wspólnie ubiegający** się o zamówienie **zobowiązani są** złożyć do oferty:

- pełnomocnictwo** udzielone **jednemu** z partnerów **przez pozostałych** wykonawców **do reprezentowania** ich w przedmiotowym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- wykaz** wykonawców **wspólnie ubiegających** się o zamówienie,
- oświadczenie** wykonawców **o solidarnej odpowiedzialności** za wykonanie zamówienia i wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

2. W przypadku **podmiotów wspólnie ubiegających** się o udzielenie zamówienia publicznego do oferty należy dołączyć:

każdy z osobna :

- Oświadczenie** podmiotu, **że nie podlega wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy pzp – z wykorzystaniem wzoru określonego w **załączniku nr 3 do SIWZ**.
- Aktualny **odpis** z właściwego **rejestru** albo aktualne **zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
- Listę podmiotów** należących do tej samej **grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację, że nie należy do grupy kapitałowej.

natomiast **wspólnie:**

- posiadają uprawnienia do wykonania zamówienia,
- dysponują odpowiednim sprzętem technicznym,
- dysponują odpowiednim personelem do wykonania zamówienia,
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę łączną co najmniej **600 000,00** (sześćset tysięcy).

przynajmniej jeden z wykonawców musi wykazać, że:

- posiada wiedzę i doświadczenie wymagane przez Zamawiającego.

7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

7.1. dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

7.2. zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert – albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

Wszystkie dokumenty złożone w wersji nieoryginalnej (**kserokopie**) należy **potwierdzić** „za zgodność z oryginałem” przez **upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy – na każdej stronie dokumentu** – lub w sposób określony w art. 76a ustawy *Kodeks postępowania administracyjnego*. **Wskazane jest, aby wszystkie dokumenty złożyć w w.w. kolejności.**
Zamawiający prosi o nie dołączanie dokumentów dodatkowych – nie będą one uwzględniane podczas oceny ofert.

1. Wykonawca wnosi wadium w wysokości **15 000,00** (piętnaście tysięcy) złotych.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium musi obejmować okres związania ofertą.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu,
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c. gwarancjach bankowych,
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. nr 42, poz. 275, z 2008 r. nr 116, poz. 730 i 732 i nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. nr 96, poz. 620).
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem **na rachunek** bankowy Urzędu Gminy w Łomży nr **54 8757 0001 0000 1717 2000 0040**. Wadium musi znaleźć się na w.w. rachunku przed terminem określonym w dziale X pkt 1, przy czym **termin ten dotyczy daty i godziny**.
6. Wadium wnoszone w pozostałych formach należy dołączyć w oryginale do oferty. Dokument ten nie powinien być spięty na trwale z ofertą – z uwagi na wymóg art. 46 ust. 1 ustawy pzp.
7. Wadium wnoszone w gwarancjach i poręczeniach nie może zawierać żadnych warunków do pełnienia przez Zamawiającego – oprócz przewidzianych ustawą pzp. Powyższe wadium musi być wpłacone na konto Zamawiającego w terminie 30 dni po dostarczeniu pisemnego żądania zapłaty, zawierającego oświadczenie sporządzone na podstawie art. 46 ustawy pzp.
8. Pozostałe wymagania dotyczące wadium – zgodnie z art. 46 ustawy pzp.

VIII. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą – **trzydzieści** dni licząc od daty składania ofert, przy czym dniem pierwszym jest dzień składania ofert.

IX. Sposób przygotowania oferty

Ofertę należy złożyć w opakowaniu opisanym następująco:

Wójt Gminy Łomża
18-400 Łomża
ul. Marii Skłodowskiej – Curie 1A

**„OFERTA – Przetarg na wykonanie zadania:
„Przebudowa drogi gminnej nr 105 830 B droga we wsi Siemień Nadzeczny – od drogi powiatowej nr 1937 B
do ulicy Konarskiej”
nie otwierać przed 22 sierpnia 2013 r. godz. 10³⁰”**

nazwa i adres składającego ofertę

1. wszystkie dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania,
2. opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia,
3. wszelkie **poprawki** mogą być wprowadzone jedynie poprzez **skreślenie** błędnego tekstu i **zastąpienie** go treścią właściwą oraz **muszą** być **podpisane** przez osobę uprawnioną,
4. dokumenty sporządzone przez wykonawcę **muszą** być podpisane przez osobę uprawnioną,
5. oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
6. wszystkie strony oferty należy ponumerować,
7. oferta powinna być złożona w sposób uniemożliwiający dekompletację dokumentów oferty,
8. Wykonawca może dokonać **zmiany** w ofercie **już złożonej** tylko **przed upływem terminu składania ofert**.
9. **Ofertę** można **wycofać** tylko **przed upływem terminu składania ofert**.
10. **Wycofanie** lub **zmiana oferty** mogą nastąpić na takich samych zasadach, jak składanie, lecz **z dopiskiem** na kopercie „ZMIANA OFERTY „ lub „ WYCOFANIE OFERTY „

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Oferty** należy **składać** do dnia **22 sierpnia 2013 r.** do godziny **10⁰⁰** w pok. nr **4** Urzędu Gminy Łomża w Łomży ul. Marii Skłodowskiej – Curie 1A.
2. Komisyjne **otwarcie ofert** nastąpi w dniu **22 sierpnia 2013 r.** o godzinie **10³⁰** w siedzibie Zamawiającego – pok. nr 4
3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje w dniu składania ofert, bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaka została przyjęta przez Radę Gminy, jako nominalna wartość zobowiązania (jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia).
5. Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwy i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, za jaką wykonawca oferuje wykonanie zadania.

6. W przypadku, gdy wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek zamawiający niezwłocznie prześle informację, o której mowa w punkcie 4 i 5.
7. Ofertę wniesioną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
8. W toku badania i oceny złożonych ofert zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
9. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 88 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena:

1. Zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 05 lipca 2001 r. *O cenach* (Dz. U. nr 97, poz. 1050) – *wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług.*
2. Cenę należy podać w złotych polskich w formularzu „Oferta” (załącznik nr 1 do SIWZ) – brutto z wyodrębnieniem wartości podatku VAT.
3. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem kompletnego zamówienia.

2. Cena ofertowa:

Cena ofertowa wynikać ma z opracowanego przez wykonawcę **metodą uproszczoną** kosztorysu ofertowego. Nie ujęcie jakiegokolwiek pozycji w kosztorysie ofertowym nie będzie upoważniało wykonawcy do ubiegania się o podwyższenie wynagrodzenia.

Postawą opracowania kosztorysu ofertowego jest:

1. dokumentacja projektowa – w rozumieniu § 4 ust. 2 Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. *w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego* (Dz. U. z 2004 r. nr 202 poz. 2072 z późn. zmianami)
2. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót,
3. Przedmiar robót,
4. Wytyczne i zalecenia określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

oraz

5. Wnioski wynikłe po dokonanej wizji lokalnej w miejscu wykonywania robót budowlanych.

Przedmiar robót jest dokumentem pomocniczym, a nie podstawowym.

3. Sposób opracowania kosztorysu ofertowego

1. Zamawiający nie narzuca sposobu opracowania kosztorysu ofertowego, podstaw wyceny i norm. Kosztorys ofertowy ma obejmować pełny zakres wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Za poprawne i całkowite sporządzenie kosztorysu ofertowego odpowiedzialny jest Wykonawca.
3. Ogólna cena ofertowa powinna obejmować:
 - a) koszty wykonania robót bezpośrednio wynikających z projektu budowlanego,
 - b) koszty robót nie ujętych w projekcie, a których wykonanie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia – w tym również wszelkie koszty wszystkich robót przygotowawczych,
 - c) koszty utrzymania placu budowy,
 - d) koszty uporządkowania placu budowy,
 - e) wszelkie koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia – w tym również koszty ubezpieczenia budowy.

Każdy z wykonawców ma obowiązek dokonać wizji lokalnej w miejscu budowy celem sprawdzenia uwarunkowań placu budowy oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do wyceny prac.

4. Zakres prac oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje także:

1. organizację i zagospodarowanie zaplecza budowy,
2. opracowanie, uzgodnienie i uzyskanie zatwierdzenia projektu organizacji ruchu na czas budowy,
3. dokonanie uzgodnień, uzyskanie wszelkich opinii, itp. niezbędnych do wykonania zamówienia,
4. koszty badań potwierdzających właściwe wykonanie zadania (nośność podłoża, zagęszczenia, skład mieszanki kruszywa itp.),
5. koszty wypłaty odszkodowań na rzecz osób trzecich – powstałe w związku z prowadzonymi robotami,
6. odtworzenie zniszczonych nawierzchni drogowych oraz demontaż obiektów tymczasowych,
7. przywrócenie do stanu pierwotnego lub uporządkowanie terenu używanego przez Wykonawcę,
8. inwentaryzację powykonawczą,

Zamawiający nie zapłaci za pozycje, za które nie zostanie podana przez wykonawcę żadna cena. Takie prace zostaną wykonane i będzie się uważało, iż są one pokryte przez inne ceny w szczegółowych kosztorysach ofertowych.

XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Ocena ofert.

- a) Zamawiający przyjmuje oferty do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli spełniają warunki formalne określone niniejszą SIWZ.
- b) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- c) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny (na podstawie art. 88 ustawy *Prawo zamówień publicznych*) oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- d) Wykonawca może na piśmie nie wyrazić zgody na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny w terminie 3 dni od daty otrzymania informacji o poprawieniu omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny. W takim przypadku zamawiający odrzuci ofertę zawierającą pomyłkę rachunkową w obliczeniu ceny – zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
- e) Kryteria oceny ofert (matematyczne obliczenia) określone przez zamawiającego stanowią podstawową zasadę oceny ofert, ocenianych w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.
- f) Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie. Pozostałe oferty będą oceniane proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego.
- g) Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów, w oparciu o ustaloną niżej punktację:
punktacja: 0 – 100,
gdzie: 100% = 100 pkt.
- h) Za najkorzystniejszą z ofert zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione poniżej:
 - a. **Kryterium: Cena** – waga 70 %,
 - b. **Kryterium: Termin realizacji** – waga 10%,
 - c. **Kryterium: Okres gwarancji** – waga 20 %.
- i) Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne, przypisana zostanie proporcjonalnie mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
- j) Zastosowane własne wzory do obliczania punktowego:
Kryterium: Cena wykonania zamówienia

Wzór:

$$C = (\text{cena oferty najtańszej} : \text{cena oferty badanej}) \times 100 \text{ pkt} \times 0,7$$

Kryterium: Termin realizacji – waga 10%

Wzór:

$$C = (\text{ilość dni z oferty najkrótszej} : \text{ilość dni z oferty badanej}) \times 100 \text{ pkt} \times 0,1$$

Przy czym ilość dni będzie liczona w ten sposób, że za dzień pierwszy przyjmuje się 21 sierpnia 2013 r., a za dzień ostatni datę zakończenia zadania wskazaną przez Wykonawcę w ofercie.

Kryterium: Okres gwarancji – waga 20 %

Wzór:

$$C = (\text{ilość miesięcy z oferty badanej} : \text{ilość miesięcy z oferty najdłuższej}) \times 100 \text{ pkt} \times 0,2$$

- k) Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.
- l) Oferta, która otrzyma maksymalną liczbę przyznanych punktów – w oparciu o ustalone wyżej kryteria – zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty sklasyfikowane zostaną zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

2. Wybór oferty.

2.1. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

2.2. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych, przez co należy rozumieć ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów.

2.3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli w trakcie sprawdzania stwierdzi, że:

- a) jest niezgodna z ustawą,
- b) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp,
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w tym postępowaniu,
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp,
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

2.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, których oferty zostały odrzucone.

2.5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zaistnieją przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy pzp.

3. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia pomiędzy zamawiającym a Wykonawcą

Cenę oferty należy podać w złotych polskich.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy

1. Wykonawca na żądanie i w terminie ustalonym przez Zamawiającego przedstawi oryginalne dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań określonych w rozdziale V.
2. Wykonawca przed zawarciem umowy będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do wglądu umowy zawarte z podwykonawcami, a w przypadku niezgodności z wytycznymi zawartymi w SIWZ, dokona ich uzupełnienia lub zmiany.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wybrany wykonawca przed zawarciem umowy obowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający ustala **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w wysokości **10 % ceny ofertowej**.

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu;
 - b. poręczeniach bankowych;
 - c. poręczeniach SKOK,
 - d. gwarancjach bankowych;
 - e. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - f. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *O utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości*.
4. Należną kwotę zabezpieczenia wykonawca zobowiązany będzie wnieść w całości przed zawarciem umowy.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy zamawiającego nr **54 8757 0001 0000 1717 2000 0040**.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
7. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 3.
8. Zamawiający zwróci 70 % wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia.
10. Kwota, o której mowa w pkt. 10, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości, co zostanie potwierdzone bezusterkowym odbiorem pogwarancyjnym robót.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Wszelkie postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy i SIWZ.
3. W razie nienależytego wykonania usług lub powstania szkody z winy Wykonawcy, zobowiąże się on do naprawienia powstałej szkody w całości i pokryje koszty nienależytego wykonania zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
4. O terminie i miejscu zawarcia umowy Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem,
5. W przypadku wprowadzenia przez Zamawiającego zmiany zakresu robót, będą one rozliczane wg cen jednostkowych wykonania podanych w ofercie wybranego wykonawcy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej określa dział VI, rozdziały 1-3 (art. 179 – 198) ustawy z dnia 9 lutego 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

XVIII. Załączniki do specyfikacji
--

1. Formularz oferty
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania
4. Oświadczenia Wykonawcy
5. Doświadczenie Wykonawcy
6. Wykaz kadry
7. Wzór umowy
8. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
9. Dokumentacja projektowa – kpl.

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą:

„Przebudowa drogi gminnej nr 105 830 B droga we wsi Siemień Nadrzeczny – od drogi powiatowej nr 1937 B do ulicy Konarskiej”**1. Dane dotyczące wykonawcy:**

Nazwa i adres

.....

Nr telefonu/faks

e-mail

nr NIP

nr REGON

2. Dane dotyczące zamawiającego:**Gmina Łomża** reprezentowana przez p. Jacka Albina Nowakowskiego – Wójta Gminy

Adres Urzędu Gminy: ul. M. Skłodowskiej Curie 1a, 18-400 Łomża, tel. 086 2163667, fax 086 2165264 województwo podlaskie, powiat łomżyński

3. Zobowiązanie Wykonawcy**Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia za cenę:****Kwota netto** zł

słownie:

.....

Podatek VAT % VAT zł**CENA OFERTY BRUTTO** zł

słownie:

.....

4. Oświadczenia wykonawcy :

1. Zobowiązuję się **wykonać** zamówienie w terminie **do dnia:**,
2. Na wykonany przedmiot zamówienia **udzielam gwarancji** na okres: **miesięcy** licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
3. Uporządkuję teren po zakończeniu robót.
4. Dokonałam wizji lokalnej w miejscu wykonywania robót w dniu
5. Dysponuję środkami finansowymi zapewniającymi ciągłość wykonywania robót, w wysokości co najmniej, to jest nie mniejszej, niż cena oferty*).
Mam dostęp do środków finansowych zapewniających ciągłość wykonywania robót, w wysokości co najmniej, to jest nie mniejszej, niż cena oferty*).
6. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty złożenia oferty.
7. Zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości:, w formie

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty **załączam** następujące **oświadczenia i dokumenty:**

1. lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*),
informacja o nienależeniu do grupy kapitałowej*),
2. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
3. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,
4. doświadczenie wykonawcy,
5. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia,
6. wykaz zaangażowanych pracowników,
7.
8.
9.

5. Oferta wspólna (jeżeli występuje).

Pełnomocnik wykonawców wspólnie składających ofertę:

Nazwisko i imię

Stanowisko

Telefon..... Fax

Zakres umocowania:

.....

6. Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione **dokumenty** składające się na ofertę **nie mogą być ogólnie udostępnione**

.....

7. Inne informacje wykonawcy:

.....

data

.....
(imię i nazwisko podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy)

***) – niepotrzebne skreślić**

.....
pieczęć wykonawcy

OŚWIADCZENIE

O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie „Przebudowa drogi gminnej nr 105 830 B *droga we wsi Siemień Nadrzeczny* – od drogi powiatowej nr 1937 B do ulicy Konarskiej” **oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych** (t.j. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.), **to jest:**

1. **posiadam uprawnienia do wykonywania robót budowlanych w branży drogowej,**
2. **posiadam wiedzę i doświadczenie w wykonywaniu robót drogowych,**
3. **dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,**
4. **znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej zrealizować w pełni zamówienie.**

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

.....
pieczęć oferenta

OŚWIADCZENIE

O NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie „Przebudowa drogi gminnej nr 105 830 B *droga we wsi Siemień Nadrzeczny – od drogi powiatowej nr 1937 B do ulicy Konarskiej*” na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.), to znaczy:

1. nie wyrządziłem w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie i nie zostałem zobowiązany prawomocnym orzeczeniem sądu do zapłaty kary umownej w wysokości nie mniejszej niż 5 % wartości realizowanego zadania,
2. nie rozwiązałem, ani nie wypowiedziałem w okresie trzech lat przed wszczęciem postępowania Zamawiającemu umowy w sprawie zamówienia publicznego, ani nie odstąpiłem od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność,
3. nie otwarto w stosunku do mnie likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości *),
4. ogłoszono w stosunku do mnie upadłość, ale zawarliśmy układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu i układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego *),
5. nie zalegam z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne *),
6. zalegam z uiszczaniem podatków, ale uzyskałem przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu *),
7. nie skazano mnie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego – **** dotyczy tylko osób fizycznych**,
8. nie skazano prawomocnie moich współników/mojego współnika za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego – **** dotyczy tylko spółek jawnych**,
9. nie skazano prawomocnie mojego partnera lub członka zarządu za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego – **** dotyczy tylko spółek partnerskich**,
10. komplementariuszy spółki nie skazano prawomocnie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego – **** dotyczy tylko spółek komandytowych oraz spółek komandytowo-akcyjnych**,
11. nie skazano prawomocnie urzędującego członka organu zarządzającego za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko

obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,

12. sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary – ****** dotyczy tylko podmiotów zbiorowych,
13. nie skazano mnie prawomocnie za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku – ****** dotyczy tylko wykonawców będących osobami fizycznymi,
14. nie skazano prawomocnie mojego współnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku – ****** dotyczy tylko wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną.
15. nie wykonywałem bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania i nie posługiwałem się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności.

***)** - niepotrzebne skreślić

****** - dotyczy tylko określonych Wykonawców

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

.....
pieczęć oferenta**DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY**(należy wykazać **minimum dwie** roboty po 600 000 złotych każda)

Lp.	Nazwa i adres zamawiającego	Rodzaj robót budowlanych (nazwa, parametry, ilość wykonanych elementów)	Wartość robót	Termin realizacji rozpoczęcie / zakończenie	Miejsce wykonywania robót

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

.....
pieczęć oferenta**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH
dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia**

Lp.	nazwa sprzętu, opis	ilość dostępna przy realizacji zamówienia	podstawa dysponowania (własny, wypożyczony lub tp.)

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

.....
pieczęć oferenta

WYKAZ ZAANGAŻOWANYCH PRACOWNIKÓW

Lp.	imię i nazwisko	zakres wykonywanych na budowie czynności	doświadczenie zawodowe	Zakres i numer uprawnień	podstawa dysponowania (umowa o pracę, umowa zlecenie lub tp.)

....., dnia

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

„WZÓR UMOWY”
UMOWA Nr RGO.7013.12. ... 2013

Zawarta w dniu pomiędzy Gminą Łomża, reprezentowaną przez:

Jacka Albina Nowakowskiego – Wójta Gminy.
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – *Zofii Brokowskiej*
zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym**, a

.....
z siedzibą w przy ul., NIP: - -
reprezentowanym przez:

.....
zwanym w treści umowy **Wykonawcą**.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane obejmujące zadanie: **„Przebudowa drogi gminnej nr 105 830 B droga we wsi Siemień Nadrzeczny – od drogi powiatowej nr 1937 B do ulicy Konarskiej”**
2. Zakres przedmiotu zamówienia określony został w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dokumentacji projektowej, STWiOR i ofercie Wykonawcy, które stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień
2. Termin przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego na plac budowy ustala się na dzień
3. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się do

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. realizacji przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, STWiOR, SIWZ i obowiązującymi w tym względzie normami i przepisami,
2. zrealizowania w pełni postanowień niniejszej umowy,
3. wskazania na piśmie przed rozpoczęciem robót kierownika budowy,
4. dostarczenia przed rozpoczęciem robót oświadczenia kierownika budowy o podjęciu obowiązków oraz sporządzeniu planu bioz i kserokopii uprawnień budowlanych wraz z zaświadczeniem o przynależności do izby inżynierów budownictwa,
5. przejęcia placu budowy, jego zagospodarowania oraz właściwego oznaczenia i zabezpieczenia terenu budowy i miejsc prowadzenia robót, zapewnienia należytego ładu i porządku, a w szczególności przestrzegania przepisów BHP na terenie budowy na koszt własny,
6. opracowania, uzgodnienia i zatwierdzenia projektu organizacji ruchu na czas budowy – zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem,
7. urządzenia placu budowy we własnym zakresie i na własny koszt,
8. uregulowania do dnia odbioru końcowego należności za pobór wody, energii elektrycznej itp., pobieranej na cele związane z realizacją umowy,
9. zorganizowania dozoru mienia i wszelkich wymaganych przepisami zabezpieczeń przeciwpożarowych na terenie budowy oraz ponoszenia za nie pełnej odpowiedzialności materialnej,
10. zabezpieczenia budowy przed kradzieżą i innymi ujemnymi oddziaływaniami i ponoszenia skutków finansowych z tego tytułu,
11. ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie budowy i w bezpośrednim jej sąsiedztwie, pozostające w związku przyczynowym lub spowodowane robotami prowadzonymi przez Wykonawcę,
12. ubezpieczenia budowy z tytułu odpowiedzialności za wypadki i szkody wyrządzone przy realizacji prac, w tym ubezpieczenia własnych pracowników, pracowników Zamawiającego i osób postronnych,
13. zabezpieczenia instalacji i urządzeń na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu – jeśli wynika to z dokumentacji – przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót stanowiących przedmiot niniejszej umowy;
14. utrzymywania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania niepotrzebnych urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów oraz odpadów na koszt własny,
15. wykorzystywania w trakcie realizacji przedmiotu umowy materiałów, osprzętu i urządzeń, które winny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
16. wykonania na koszt własny prac niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii,
17. bezzwłocznego powiadamiania na piśmie Zamawiającego o wszelkich możliwych wydarzeniach i okolicznościach mogących wpłynąć na opóźnienie robót,
18. usunięcia na własny koszt ewentualnych zniszczeń – w tym wypłaty odszkodowań na rzecz osób trzecich, jeśli takie powstaną w związku z prowadzonymi robotami,

19. usunięcia wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez Strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, konieczny do ich usunięcia,
20. odbioru, przy współudziale przedstawiciela Zamawiającego, robót wykonanych przez podwykonawców * - **jeśli dotyczy**,
21. likwidacji placu budowy i uporządkowania terenu w terminie nie późniejszym niż na dzień zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego – w tym odtworzenie zniszczonych nawierzchni drogowych oraz demontażu obiektów tymczasowych,
22. protokolarnego przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy w dniu końcowego odbioru – wraz ze wszystkimi wynikami badań, certyfikatami i atestami na wbudowane materiały.
23. sporządzenia – na dzień odbioru końcowego – geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej zrealizowanego obiektu.
24. zwrotu Zamawiającemu ewentualnych kosztów badań dodatkowych wykonanych na zlecenie Zamawiającego przez niezależne laboratorium w celu potwierdzenia prawidłowości wykonania zadania, jego części lub zastosowanych materiałów – w przypadku, gdyby badania te były rozbieżne z badaniami przedłożonymi przez Wykonawcę, i w ich wyniku okazałoby się, że roboty budowlane lub materiały są wykonane niezgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązany jest do:

1. uzyskania wszelkich niezbędnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa postanowień lub decyzji właściwych organów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy,
 2. zgłoszenia osób pełniących obowiązki inspektora nadzoru i kierownika budowy oraz rozpoczęcia budowy do właściwego organu nadzoru budowlanego w terminie określonym przepisami,
 3. przekazania Wykonawcy terenu budowy,
 4. udzielania Wykonawcy bieżących informacji dotyczących obiektu,
 5. stałej współpracy z Wykonawcą w zakresie, w jakim będzie wymagała realizacja przedmiotu umowy, przy czym do Wykonawcy należało będzie określenie tych sfer, kiedy takie współdziałanie będzie konieczne,
 6. zapewnienia nadzoru inwestorskiego i autorskiego w wymiarze i zakresie zapewniającym prawidłową realizację przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
 7. zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z § 5 niniejszej umowy – w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury,
2. W przypadku wystąpienia przeszkód związanych z realizacją przedmiotu umowy wynikających z dokumentacji projektowej Zamawiający jest zobowiązany w terminie 5 dni od daty wpisu do Dziennika Budowy zająć pisemne stanowisko w przedmiotowej sprawie. Opóźnienie w wyjaśnieniu, o którym mowa w zdaniu poprzednim może skutkować wydłużeniem końcowego terminu wykonania przedmiotu umowy o okres nie dłuższy niż okres równy okresowi opóźnienia.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy w zakresie zgodnym z kosztorysem ofertowym Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości: złotych netto (słownie:), plus podatek VAT = 23% w wysokości złotych (słownie:). Łącznie wynagrodzenie brutto wynosi złotych (słownie:).
2. Podstawę do wystawienia faktury VAT dla Wykonawcy stanowić będzie protokół odbioru.
3. W przypadku wystawienia faktury przejściowej – do wysokości co najwyżej 70 % wartości zadania, to jest do złotych brutto (słownie:), podstawę zapłaty stanowić będzie protokół odbioru wykonanych robót, czyli co najmniej po wykonaniu w całości jednego odcinka, to jest całej ulicy Sosnowej II lub całej ulicy Spokojnej.
4. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych i uzupełniających Wykonawca wystawi fakturę na te roboty w oparciu o kosztorys sporządzony z zachowaniem stawek robocizny, materiałów i sprzętu oraz narzutów, na podstawie których sporządzony został kosztorys ofertowy.
5. Podstawą wykonania robót dodatkowych i uzupełniających będzie protokół konieczności wykonania tych robót, spisany między Wykonawcą a Zamawiającym i zaakceptowany przez inspektora nadzoru i zatwierdzony przez Wójta Gminy Łomża.

§ 6

1. Zamiana materiałów przewidzianych do wykonania robót będących przedmiotem niniejszej umowy w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji technicznej będzie możliwa pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W kwestii zmiany materiałów Zamawiający jest zobowiązany zająć stanowisko w przeciągu 4 dni od dnia otrzymania zapytania Wykonawcy.

§ 7

Wykonawca ma prawo żądania przedłużenia terminu umownego z tygodniowym wyprzedzeniem, jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu jest wynikiem:

1. okoliczności, których nie można było przewidzieć,
2. przyczyn zależnych od Zamawiającego,
3. siły wyższej.

Termin realizacji przedmiotu umowy ulega przedłużeniu o czas trwania przeszkody.

§ 8

1. Wykonawca może wykonywać czynności będące przedmiotem niniejszej umowy przy pomocy podwykonawców w zakresie określonym w ofercie wykonawcy.

2. Lista podwykonawców stanowi załącznik nr do niniejszej umowy * - **jeśli dotyczy**
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich działanie, jak za swoje własne i ponosi koszty ich zatrudniania.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty siłami własnymi, z zastrzeżeniem § 8 pkt. 1 poza następującymi robotami, które wykona za pomocą podwykonawcy:
 1.
 2.
2. Zawarcie umowy przez Wykonawcę na wykonanie robót wymienionych w SIWZ z podwykonawcą nastąpić może tylko i wyłącznie na zasadach i warunkach określonych w art. 647 ustawy *Kodeks Cywilny* w trybie niżej określonym: * - **jeśli dotyczy**
 1. Zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą wymaga formy pisemnej,
 2. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu 1 egzemplarz projektu umowy z podwykonawcą. Projekt umowy wymaga akceptacji zamawiającego. Treść projektu umowy z podwykonawcą (co do rodzaju robót, terminów, warunków płatności i innych postanowień) powinna być zgodna z zapisami w tym względzie określonymi w umowie z zamawiającym;
 3. Zaakceptowany przez Zamawiającego projekt umowy stanowi dla Wykonawcy podstawę jej zawarcia z podwykonawcą.
 4. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za wykonane roboty budowlane Zamawiający zapłaci wykonawcy po otrzymaniu oświadczenia od podwykonawcy, że ten otrzymał należne mu wynagrodzenie.
 5. W umowie pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą strony zastrzegą, że potwierdzoną przez podwykonawcę „za zgodność z oryginałem” kserokopię faktury wystawionej przez podwykonawcę dla Wykonawcy, Wykonawca dostarcza zamawiającemu jako załącznik do faktury wykonawcy;
 6. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą.
3. Podwykonawca oświadczy, że roboty budowlane są wykonywane przy zastosowaniu materiałów (urządzeń itp.), do których podwykonawca posiada prawo własności, i że prawo to nie jest obciążone prawami osób trzecich, oraz że nie toczy się w związku z tym żadne postępowanie sądowe lub egzekucyjne.

§ 10

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania za szkody związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy będą kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
 - A. **Wykonawca zapłaci** Zamawiającemu kary umowne:
 - a). za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu prac, o których mowa w §1 niniejszej umowy lub usunięciu wad w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 po upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego,
 - b). za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5.
 - B. **Zamawiający zapłaci** Wykonawcy kary umowne:
 - a). za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu terenu budowy lub dokumentacji projektowej – karę umowną w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5,
 - a) za każdy dzień opóźnienia w rozpoczęciu lub wykonaniu przedmiotu umowy, spowodowane przyczynami zawnionymi przez Zamawiającego – karę umowną w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5.
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zawnionych przez Zamawiającego – karę umowną w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku gdy poniesiona szkoda przewyższa zapłaconą karę umowną.

§ 11

1. Przedstawicielem Zamawiającego na budowie jest inspektor nadzoru –, posiadający uprawnienia budowlane nr, który będzie wykonywał swoje obowiązki zgodnie z przepisami ustawy z dnia 07 lipca 1994r. *Prawo Budowlane* (t.j. Dz. U. z 2010 r. nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) oraz przepisami Zarządzenia Ministra Budownictwa Gospodarki Przestrzennej i Komunalnej z dnia 4 maja 1987 r. w sprawie szczegółowych zasad działania inspektora nadzoru inwestorskiego (M. P. nr 16 poz. 140).
2. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest w zakresie prac przewidzianych §1 – kierownik budowy, posiadający uprawnienia budowlane
3. Przedstawiciel Wykonawcy na budowie (kierownik budowy) będzie zgłaszał pisemnie wpisem do protokołu gotowość robót do odbioru.
4. W przypadku konieczności dokonania odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wykonaniu tych robót w celu dokonania odbioru częściowego w terminie 3 dni roboczych przed zamiarem ich zakrycia. Wykonawca przygotowuje i przedłoży inspektorowi nadzoru niezbędne do dokonania odbioru dokumenty przed rozpoczęciem odbioru robót. Z odbioru częściowego robót sporządzany będzie protokół.
5. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy robót – w ciągu 10 dni od daty zawiadomienia go o gotowości do odbioru przez Wykonawcę potwierdzonego przez Inspektora Nadzoru.
6. Powiadomienie Wykonawcy o przystąpieniu do odbioru nastąpi na co najmniej 4 dni robocze przed dniem odbioru.
7. Przed odbiorem końcowym, Wykonawca skompletuje i przedstawi Zamawiającemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności wyniki nośności podłoża i zagęszczenia warstw

konstrukcyjnych, zaświadczenia właściwych jednostek i organów, dokumentację powykonawczą oraz niezbędne świadectwa kontroli jakości materiałów, będących przedmiotem odbioru.

8. Jeżeli w trakcie odbiorów zostaną stwierdzone wady lub usterki to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli usterki nadają się do usunięcia, Zamawiający ma prawo odmowy dokonania odbioru do czasu ich usunięcia, wyznaczając równocześnie termin usunięcia usterek
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, jeżeli wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru ostatecznego zakwestionowanych poprzednio wadliwych robót.
10. Do dokonania odbioru końcowego Zamawiający powoła komisję odbioru końcowego przedmiotu umowy, która sporządzi protokół odbioru końcowego, który powinien zawierać ustalenia poczynione w trakcie odbioru, a w szczególności:
 - a) oznaczenie miejsca sporządzenia protokołu,
 - b) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru,
 - c) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru w jakim uczestniczą w tej czynności,
 - d) wykaz dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę i dokumentów przekazanych Zamawiającemu przez Wykonawcę,
 - e) wyniki dokonanej kontroli jakości robót podlegających odbiorowi, a w szczególności zgodności ich wykonania z umową i dokumentacją wykonawczą – w tym inwentaryzację powykonawczą oraz atesty, świadectwa jakości i inne dokumenty wymienione w STWiOR oraz SIWZ,
 - f) wykaz robót podlegających odbiorowi uwzględniający rodzaje poszczególnych elementów zagospodarowania wraz z ilością jednostek wykonanych,
 - g) wykaz ujawnionych wad lub usterek,
 - h) decyzję Zamawiającego co do:
 - terminu usunięcia ujawnionych usterek,
 - wykonania przedmiotu umowy po raz drugi,
 - i) oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy oraz innych osób uczestniczących w odbiorze,
 - j) podpisy przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze.

§ 12

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy.
2. Okres gwarancji na roboty, o których mowa w §1 wynosi miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Pisemne dokumenty gwarancji Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego.
4. Na podstawie art. 558 § 1 *Kodeksu cywilnego* strony rozszerzają odpowiedzialność z tytułu rękojmi w ten sposób, że uprawnienia te wygasają po upływie 36 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.

§ 13

1. Wykonawca zobowiązuje się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w dniu jej zawarcia w wysokości stanowiącej 10 % ceny ofertowej tj. zł w formie
2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej, Wykonawca może zawrzeć umowę gwarancji ubezpieczenia po zaakceptowaniu jej ustaleń przez Zamawiającego.
3. Strony postanawiają, że 70 % zabezpieczenia zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym robót, natomiast 30 % należnego zabezpieczenia należytego wykonania umowy co stanowi kwotę zł pozostanie w dyspozycji Zamawiającego, jako zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót i zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji.
4. Zamawiający wyraża zgodę na zmianę formy zabezpieczenia w trakcie jego utrzymywania.

§14

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie do umowy postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wyniknie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w trakcie zawierania umowy, albo zmiana będzie dla Zamawiającego korzystna.

§ 15

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji robót w terminie określonym w § 2 pkt. 2 bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - c) gdy Wykonawca nie respektuje uzasadnionych nakazów inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - d) Wykonawca wykonuje roboty w sposób niezgodny z umową i – pomimo pisemnego wezwania – nie nastąpiła poprawa ich wykonania.

W przypadku określonym w pkt. 1 lit. b – d, odstąpienie nastąpi ze skutkiem natychmiastowym z winy leżącej po stronie Wykonawcy.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia, gdy:
 - a) Zamawiający nie wywiązuje się z terminową zapłatą faktur mimo pisemnego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę zatwierdzonych faktur, określonego w niniejszej umowie,
 - b) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Strony obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego (inspektora nadzoru) sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacyjny robót według stanu na dzień odstąpienia,
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy,
 - c) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada. Niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 10 dni Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy.

§ 16

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy *Kodeks cywilny*, a w sprawach procesowych przepisy ustawy *Kodeks postępowania cywilnego*.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd Rejonowy w Łomży – właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Umowę niniejszą sporządzono w czterech egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

§ 18

Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:

1. Dokumentacja projektowa
2. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,
3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
4. Oferta Wykonawcy,
5. Ogłoszenie o wynikach postępowania,
6. Wykaz podwykonawców * - **jeśli dotyczy**

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Kontrasygndata: