

Wzór
U M O W A

zawarta w dniur. w siedzibie Urzędu Gminy Łomża, ul. Marii Skłodowskiej Curie 1a, 18-400 Łomża pomiędzy:

Gminą Łomża NIP 718-12-68-329, REGON 450669944 reprezentowaną przez:

1. Pana Jacka Albina Nowakowskiego – Wójta Gminy Łomża,
 2. przy kontrasygnacie Skarbnika – Pani Zofii Brokowskiej,
- zwaną dalej „Zamawiającym”, a

.....
NIP.....REGON.....

reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym w dniu r. na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Łomża” o następującej treści:

**§ 1
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Łomża.
2. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w Rozdziale III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWIZ”, która stanowi integralną część niniejszej umowy.

**§ 2
TERMIN WYKONANIA**

Termin wykonania przedmiotu umowy strony ustalają na czas określony od dnia 01 stycznia 2014 r. do dnia 31 grudnia 2014 r.

**§ 3
WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania usług objętych umową stanowi cenę ryczałtową za cały okres trwania umowy i wynosi (słownie:.....) złotych netto plus podatek VAT ... %, to jest (słownie:) złotych. Łączne wynagrodzenie brutto wynosi (słownie:) złotych.
2. Kwoty, na które będą wystawione faktury miesięczne za okres styczeń – listopad 2014 r. będą wynosić 1/12 wartości umownej za wykonanie całego zadania, zaokrąglone do pełnych groszy według zasad matematycznych, to jest po (słownie:.....) złotych netto plus podatek VAT ... %, to jest (słownie:) złotych. Łączne wynagrodzenie miesięczne brutto wynosi (słownie:) złotych. Kwota, na którą zostanie wystawiona faktura za miesiąc grudzień 2014 będzie stanowiła ostateczne rozliczenie wartości zadania ustalonej w ust. 1, to jest (słownie:.....) złotych netto plus podatek VAT ... %, to jest (słownie:) złotych. Łączne wynagrodzenie za miesiąc grudzień 2014 r. brutto wynosi (słownie:) złotych.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie elementy ujęte w szczegółowym zakresie przedmiotu zamówienia, znajdującym się w Rozdziale III SIWZ.
4. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych umową.
5. Należność za wykonaną usługę będzie płatna na rzecz Wykonawcy comiesięcznie – po zakończeniu miesiąca – na podstawie wystawionej faktury VAT w terminie 14 dni od daty jej wpływu do Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.

6. Warunkiem wystawienia faktury jest prawidłowa realizacja przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
7. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy, a nowy okres płatności rozpoczyna się od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
8. Faktury należy wystawiać dla: **Gmina Łomża, ul. Marii Skłodowskiej Curie 1a, 18 – 400 Łomża, NIP 718-12-68-329.**

§ 4 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Najpóźniej jeden dzień roboczy po podpisaniu umowy Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru i zagospodarowania odpadów z wyszczególnieniem gospodarstw domowych zbierających odpady selektywnie oraz nieruchomości na terenie której odpady biodegradowalne będą kompostowane w przydomowych kompostowniach
2. Zamawiający podczas realizacji Zamówienia będzie przekazywał Wykonawcy informacje niezbędne do prawidłowego wykonywania Umowy, w szczególności dotyczące zmian w liczbie i lokalizacji gospodarstw domowych objętych obowiązkiem odbierania odpadów.
3. Zamawiający odpowiada – solidarnie z Wykonawcą – za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów.
4. Obowiązkiem Zamawiającego jest zaakceptowanie i opublikowanie na stronie internetowej www.gminalomza.pl/bip sporządzonych przez Wykonawcę harmonogramów odbioru odpadów komunalnych.

§ 5 ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i ustaleniami SIWZ, z zachowaniem należytej staranności.
2. Wykonawca zapewnia właścicielom nieruchomości worki służące do selektywnej zbiórki odpadów zgodnie z zapisami SIWZ rozdział III pkt. 5.1 – 5.6.
3. Wykonawca ma obowiązek odbierania odpadów, gromadzonych w pojemnikach lub workach (np. zakupionych od innych podmiotów) będących własnością bądź w posiadaniu właścicieli nieruchomości, jeżeli będą one spełniać wymagania określone w „Regulaminie”.
4. Wykonawca odbiera od właścicieli nieruchomości zamieszkałych całą masę zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów gromadzonych w sposób selektywny i odpadów problemowych.
5. Wykonawca zobowiązany jest do odebrania odpadów selektywnych i odpadów zmieszanych z dodatkowych worków lub pojemników zgodnych z „Regulaminem”, wystawionych przez właścicieli nieruchomości.
6. Wykonawca jest zobowiązany do zebrania także odpadów leżących obok pojemników jeśli jest to wynikiem jego działalności.
7. Wykonawca odpowiada za powstałe z jego winy zniszczenia lub uszkodzenia pojemników do gromadzenia odpadów stanowiących własność właścicieli nieruchomości. Za szkody powstałe podczas i w związku z realizacją usług Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach określonych w *Kodeksie Cywilnym*.
8. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych bez względu na stan techniczny dojazdu do posesji.
9. W sytuacjach braku możliwości dojazdu do posesji np. ze względu na ukształtowanie terenu, istniejącą roślinność lub temu podobne przeszkody, a istnieje inny sposób pozwalający odebrać odpady z takich posesji, Wykonawca jest zobowiązany odpady te odebrać w ramach zaoferowanej kwoty za wykonanie usługi.
10. W sytuacji całkowitego braku dojazdu i dostępu do nieruchomości, Wykonawca ma obowiązek odebrać odpady komunalne w ciągu 48 godzin od powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o ustaniu przyczyn uniemożliwiających ich odebranie.
11. Do dnia 1 stycznia 2014 r. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i uzyskania akceptacji przez Zamawiającego harmonogramu odbioru odpadów.
12. Wykonawca – solidarnie z Zamawiającym – odpowiada za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. Wykonawca w formie wydruków będzie na własny koszt dystrybuował zaakceptowane przez Zamawiającego harmonogramy, przekazując je

właścicielowi nieruchomości lub umieszczając w skrzynce pocztowej przy każdej nieruchomości zamieszkałej objętej przedmiotem zamówienia – w takim terminie, aby właściciele nieruchomości zdążyli przygotować odpady do pierwszego odbioru, jednak nie później jak 2 dni przed terminem rozpoczęcia realizacji usług.

13. Obowiązkiem wykonawcy będzie realizacja zamówienia z uwzględnieniem zaistniałych zmian, w szczególności dotyczących zmian w liczbie i lokalizacji gospodarstw domowych objętych obowiązkiem odbierania odpadów, np. odbieranie odpadów z nowo powstałych gospodarstw domowych – w ramach zaofferowanej kwoty wykonania zamówienia.
14. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji „reklamacji” (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, itp.) w ciągu 48 godzin od otrzymania telefonicznie potwierdzonego zawiadomienia faxem na nr lub drogą elektroniczną (e-mailem) na adres od Zamawiającego. Wykonanie reklamacji Wykonawca niezwłocznie potwierdza telefonicznie potwierdzonym zawiadomieniem wysłanym faxem na nr 86 2165264 lub drogą elektroniczną (e-mailem) na adres sekretariat@gminalomza.pl.
15. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania i dokumentowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów Wykonawca przyjmuje je jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 48 godzin od zaistnienia opisanej sytuacji powiadamia o tym Zamawiającego w formie określonej w ust. 14, załączając protokół i dokumentację filmową lub fotograficzną umożliwiającą identyfikację nieruchomości oraz daty i godziny.
16. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania i dokumentowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie prawidłowego, zgodnego z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Łomża przygotowania odpadów w terminie zgodnym z harmonogramem. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości w/w obowiązku lub przygotowania przez właściciela nieruchomości do odbioru odpadów innych niż komunalnych pochodzących z nieruchomości zamieszkałej bądź frakcji odpadów komunalnych, których odbiór wyznaczony jest w innym terminie, Wykonawca niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 48 godzin od zaistnienia opisanych sytuacji powiadamia o tym Zamawiającego w formie określonej w ust. 14, załączając protokół oraz dokumentację filmową lub fotograficzną umożliwiającą identyfikację nieruchomości oraz daty i godziny.
17. Wykonawca nie ma prawa mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości oraz mieszania poszczególnych frakcji odpadów zbieranych selektywnie.
18. Wykonawca w trakcie trwania umowy zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów prawnych, a w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. *o odpadach* (Dz. U. z 2013 r. poz. 21),
 - b) ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.),
 - c) uchwały nr XXXV/184/13 Rady Gminy Łomża z dnia 30 października 2013 r. *w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łomża* (Dz. Urz. Woj. Podl. 2013, poz. 3931),
 - d) uchwały Nr XXXV/185/13 Rady Gminy Łomża z dnia 30 października 2013 r. *w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczonej przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi* (Dz. Urz. Woj. Podl. 2013, poz. 3932),
 - e) uchwały nr XX/233/12 Sejmiku Województwa Podlaskiego z dnia 21 czerwca 2012r. *w sprawie uchwalenia „Planu Gospodarki Odpadami Województwa Podlaskiego na lata 2012-2017”*, uchwały nr XX/234/12 Sejmiku Województwa Podlaskiego z dnia 21 czerwca 2012r. *w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami Województwa Podlaskiego na lata 2012-2017”* (Dz. Urz. Woj. Podl. 2012, poz. 2017), uchwały nr XXII/252/12 Sejmiku Województwa Podlaskiego z dnia 22 października 2013r. *w sprawie zmieniająca uchwałę w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami Województwa Podlaskiego na lata 2012-2017”* (Dz. Urz. Woj. Podl. 2012, poz. 3118).
19. Odpady odebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Łomża Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować (podać odzyskowi lub unieszkodliwieniu) zgodnie z obowiązującym prawem, w tym wymaganiami ochrony środowiska, kierując się treścią zawartą w Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Podlaskiego na lata 2012-2017.

20. Wykonawca ma obowiązek dostarczania Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdań kwartalnych o jakich mowa w art. 9 n ustawy *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczą. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w *sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystości ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami* (Dz. U. 2012 poz. 630).
21. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu kart przekazania odpadów do RIPOK-u bądź do innej jednostki, która odbiera odpady selektywnie zebrane zgodnie z obowiązującymi wzorami, o jakich mowa w rozporządzeniu Ministra Środowiska z 8 grudnia 2010r. w *sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów* (Dz. U. 2010 nr 249 poz. 1673).
22. Wykonawca zobowiązany jest natychmiast telefonicznie poinformować Zamawiającego o zdarzeniach i sytuacjach konfliktowych pomiędzy wykonawcą a właścicielem nieruchomości, które mogą wpłynąć niekorzystnie na prawidłową realizację zamówienia.

§ 6 WYKONAWSTWO UMOWY

1. Wykonawca będzie wykonywał zamówienie osobiście, bez udziału podwykonawców)*
1. Wykonawca zamierza powierzyć następujące elementy zamówienia podwykonawcom:)*
.....
/zakres zleconych prac i ich procentowy udział w realizacji zadania/
.....
2. Pozostały zakres zamówienia Wykonawca wykona osobiście.
3. Zawarcie umowy pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą wymaga formy pisemnej,
4. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu 1 egzemplarz projektu umowy z podwykonawcą. Projekt umowy wymaga akceptacji zamawiającego. Treść projektu umowy z podwykonawcą (co do rodzaju robót, terminów, warunków płatności i innych postanowień) powinna być zgodna z zapisami w tym względzie określonymi w umowie z zamawiającym. Jeżeli Zamawiający w ciągu 14 dni od daty przedłożenia tej umowy nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy z Podwykonawcą w zaproponowanej treści.
5. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za wykonane zamówienie Zamawiający zapłaci wykonawcy po otrzymaniu oświadczenia od podwykonawcy, że ten otrzymał należne mu wynagrodzenie.
6. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
7. W przypadku zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub podwykonawcę z dalszym podwykonawcą, zmiany lub zatrudnienia nowego podwykonawcy lub zmiany warunków umowy z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego a także w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy zgłoszonych przez Zamawiającego zgodnie z ustaleniami ust. 4, Zamawiający jest zwolniony z solidarnej odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcy.
8. Zlecenie części przedmiotu umowy podwykonawcy nie zmieni zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za wykonanie całego zamówienia zgodnie z umową.
9. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za zakres usług, który realizuje poprzez podwykonawców.

§ 7 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w dniu jej zawarcia w wysokości stanowiącej 10 % ceny ofertowej tj. zł w formie
2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej, Wykonawca może zawrzeć umowę gwarancji ubezpieczenia po zaakceptowaniu jej ustaleń przez Zamawiającego.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, Wykonawca wpłaci należną kwotę zabezpieczenia na konto Gminy Łomża nr 54 8757 0001 0000 1717 2000 0040.

4. Strony postanawiają, że zabezpieczenie zostanie zwolnione Wykonawcy w ciągu 30 dni po zakończeniu realizacji zamówienia.
5. Zamawiający wyraża zgodę na zmianę formy zabezpieczenia w trakcie jego utrzymywania.

§ 8 KARY UMOWNE

1. **Wykonawca** zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
 - a) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
 - b) w wysokości 100,00 (sto 00/100) złotych za każdy dzień opóźnienia w złożeniu sprawozdania, o którym mowa w § 5 ust. 20 umowy.
 - c) w wysokości 3 000,00 (trzy tysiące 00/100) złotych za każde nierzetelne sprawozdanie, o którym mowa w § 5 ust. 20 umowy.
 - d) w wysokości 2 000,00 (dwa tysiące 00/100) złotych za nieprzekazanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do RIPOK w Czartorii.
 - e) w wysokości 50,00 (pięćdziesiąt 00/100) złotych za każdy przypadek nieodebrania lub odebrania odpadów w terminie niezgodnym z harmonogramem. Kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 50,00 (pięćdziesiąt 00/100) złotych i ilości gospodarstw domowych, od których nie odebrano odpadów lub odebrano odpady w terminie niezgodnym z harmonogramem. W przypadku gdy nieodebranie lub odebranie w terminie niezgodnym z harmonogramem odpadów komunalnych nastąpiło z przyczyn zależnych od właściciela nieruchomości wymienionych w § 5 ust. 16., a Wykonawca nie dopełni obowiązku powiadomienia o którym mowa w § 5 ust. 16, Zamawiający nie odstąpi od naliczonej kary.
 - f) w wysokości 5 000,00 (pięć tysięcy 00/100) złotych za niedostarczenie w terminie określonym w § 5 ust. 12 umowy właścicielom nieruchomości harmonogramu zaakceptowanego przez Zamawiającego. Za równoznaczne z niedostarczeniem harmonogramu uważa się sytuację, w której w co najmniej 10 dowolnie wybranych sołectwach co najmniej 10% właścicieli nieruchomości zamieszkałych oświadczy, iż nie otrzymało od Wykonawcy harmonogramu.
 - g) w wysokości 10 000,00 (dziesięć tysięcy 00/100) złotych za każdy przypadek zmieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi.
2. **Zamawiający** zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy kary umownej:
 - a) w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego.
 - b) w wysokości ustawowych odsetek za nieterminowe opłacanie faktur.

§ 9 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) wystąpią okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy,
 - c) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie realizuje usług – pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - d) Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z umową lub wykonuje je w sposób nienależyty – pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego.

W przypadku określonym w ust. 1 lit. b – d, odstąpienie nastąpi ze skutkiem natychmiastowym z winy leżącej po stronie Wykonawcy.

2. **Wykonawcy** przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez zachowania terminów wypowiedzenia, gdy Zamawiający nie wywiązuje się z terminową zapłatą faktur mimo pisemnego wezwania – w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę zatwierdzonych faktur, określonego w niniejszej umowie.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W przypadku odstąpienia od umowy – w terminie 7 dni od daty odstąpienia – Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacyjny wykonanych usług według stanu na dzień odstąpienia.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy *Kodeks cywilny*, a w sprawach procesowych przepisy ustawy *Kodeks postępowania cywilnego*.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd Rejonowy w Łomży – właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach – egz. dla Zamawiającego i egz. dla Wykonawcy.
4. Załącznikiem do umowy jest:
 - 1) SIWZ

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Kontrasygnota:

*** niepotrzebne skreślić**