

**ZARZĄDZENIE NR 13/15**  
**WÓJTA GMINY ŁOMŻA**

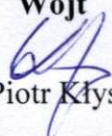
z dnia 6 lutego 2015 r.

**w sprawie sposobu wykonania uchwał podjętych na V sesji Rady Gminy Łomża**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn.zm) zarządzam, co następuje:

§ 1. Sposób wykonania uchwał Rady Gminy podjętych na V sesji Rady Gminy z dnia 30 stycznia 2015 r. określają harmonogramy stanowiące załączniki Nr 1 - 6 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Wójt**  
  
**Piotr Kłys**

**HARMONOGRAM  
REALIZACJI UCHWAŁY NR V/13/15 RADY GMINY ŁOMŻA  
z dnia 30 stycznia 2015 r.**

**w sprawie uchwalenia Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Łomża na 2015 rok**

<b>Lp.</b>	<b>Zadania wynikające z uchwały</b>	<b>Sposób realizacji zadania</b>	<b>Termin realizacji</b>	<b>Odpowiedzialny za realizację</b>	<b>Nadzorujący realizację</b>
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Podjęmowanie działań profilaktycznych z wykorzystaniem środków w oparciu o określone zasady. Przekazanie uchwały Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych do realizacji.	Realizacja zadań zawartych w programie i wydatkowanie środków według norm zawartych w uchwale.	Rok 2015.	Pełnomocnik ds. profilaktyki alkoholowej	Wójt Gminy.

Przyjęli do realizacji: Barbara Modzelewska



**HARMONOGRAM**  
**REALIZACJI UCHWAŁY NR V/14/15 RADY GMINY ŁOMŻA**  
**z dnia 30 stycznia 2015 r.**  
**w sprawie dopłat dla odbiorców usług wodociągowych i kanalizacyjnych**

<b>Lp.</b>	<b>Zadania wynikające z uchwały</b>	<b>Sposób realizacji zadania</b>	<b>Termin realizacji</b>	<b>Odpowiedzialny za realizację</b>	<b>Nadzorujący realizację</b>
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Udzielanie dopłat do opłaty stałej dla odbiorców usług wodociągowych i kanalizacyjnych.	Przekazywanie środków finansowych Wodociągom Wiejskim w wysokości i sposób przyjęty w uchwale.	I kwartał 2015 r.	Skarbnik Gminy. Inspektor ds. drogownictwa i inwestycji infrastrukturalnych	Wójt Gminy.

Przyjęli do realizacji: Zofia Brokowska, Antoni Szepietowski

**HARMONOGRAM**  
**REALIZACJI UCHWAŁY NR V/15/15 RADY GMINY ŁOMŻA**  
**z dnia 30 stycznia 2015 r.**  
**w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Łomża na 2015 rok**

<b>Lp.</b>	<b>Zadania wynikające z uchwały</b>	<b>Sposób realizacji zadania</b>	<b>Termin realizacji</b>	<b>Odpowiedzialny za realizację</b>	<b>Nadzorujący realizację</b>
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Realizacja budżetu w roku 2015.	Realizacja dochodów i wydatków według ustaleń uchwały. Przekazanie uchwały Regionalnej Izbie Obrachunkowej	Rok 2015.	Skarbnik Gminy.	Wójt Gminy.

Przyjął do realizacji: Zofia Brokowska

**HARMONOGRAM**  
**REALIZACJI UCHWAŁY NR V/16/15 RADY GMINY ŁOMŻA**  
**z dnia 30 stycznia 2015 r.**  
**w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2015 - 2020**

<b>Lp.</b>	<b>Zadania wynikające z uchwały</b>	<b>Sposób realizacji zadania</b>	<b>Termin realizacji</b>	<b>Odpowiedzialny za realizację</b>	<b>Nadzorujący realizację</b>
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Projekcja dochodów i wydatków gminy w określonych latach.	Przekazanie uchwały Regionalnej Izbie Obrachunkowej.	Lata 2015 - 2020.	Skarbnik Gminy.	Wójt Gminy.

Przyjął do realizacji: Zofia Brokowska



**HARMONOGRAM**  
**REALIZACJI UCHWAŁY NR V/17/15 RADY GMINY ŁOMŻA**  
**z dnia 30 stycznia 2015 r.**  
**w sprawie przyjęcia planów pracy Komisji Rady Gminy Łomża na 2015 rok**

<b>Lp.</b>	<b>Zadania wynikające z uchwały</b>	<b>Sposób realizacji zadania</b>	<b>Termin realizacji</b>	<b>Odpowiedzialny za realizację</b>	<b>Nadzorujący realizację</b>
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Organizowanie posiedzeń o określonej tematyce w określonym czasie.	Zwoływanie i odbywanie posiedzeń o określonej tematyce w określonym czasie.	Rok 2015.	Inspektor ds. obsługi Rady gminy i kadr. Inspektor ds. administracyjnych.	Wójt Gminy.

Przyjął do realizacji: Dorota Pazik, Artur Marek

**HARMONOGRAM**  
**REALIZACJI UCHWAŁY NR V/18/15 RADY GMINY ŁOMŻA**  
**z dnia 30 stycznia 2015 r.**  
**w sprawie przyjęcia planu kontroli Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Łomża na 2015 rok**

<b>Lp.</b>	<b>Zadania wynikające z uchwały</b>	<b>Sposób realizacji zadania</b>	<b>Termin realizacji</b>	<b>Odpowiedzialny za realizację</b>	<b>Nadzorujący realizację</b>
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Organizowanie posiedzeń o określonej tematyce w określonym czasie.	Zwoływanie i przeprowadzanie kontroli o określonej tematyce w określonym czasie.	Rok 2015.	Inspektor ds. obsługi Rady gminy i kadr. Inspektor ds. administracyjnych.	Wójt Gminy.

Przyjął do realizacji: Dorota Pazik, Artur Marek