

GMINA ŁOMŻA

WI.7013.3.2016.SM

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Przetarg nieograniczony – 39 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej w Pniewie”

Przetarg opublikowano:

- wywieszono ogłoszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Łomża w dniu **05 sierpnia 2016 r.**,
- zamieszczono ogłoszenie na stronie internetowej Gminy Łomża: www.gminalomza.pl/bip, www.gminalomza.pl w dniu **05 sierpnia 2016 r.**,
- zamieszczono zawiadomienie o wszczęciu postępowania na portalu UZP www.portal.uzp.gov.pl w dniu **05 sierpnia 2016 r.**

Opracował:

inż. Szczepan Mierzejewski

Zatwierdził:

Wójt Gminy Łomża Piotr Kłys

Łomża sierpień 2016 r.

I. Informacje ogólne

Zamawiający: Gmina Łomża

reprezentowana przez Piotra Kłysa – Wójta Gminy Łomża
Adres Urzędu Gminy: ul. Marii Skłodowskiej Curie 1a, 18-400 Łomża,
tel. 086 216-52-63, fax: 086 216 52 64,
województwo podlaskie, powiat łomżyński, NIP: 7181268329.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

p. Szczepan Mierzejewski tel. 086 473-73-29 lub 786-021-079,
e-mail: szmierzejewski@gminalomza.pl
p. Antoni Szepietowski tel. 086 473 73 29
e-mail aszepietowski@gminalomza.pl

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują **pisemnie** lub **faxem**. Zamawiający dopuszcza kontakt e-mailem, z zastrzeżeniem że fax i e-mail należy potwierdzić pisemnie.
2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania w formie jak powyżej.
3. Składanie zawiadomień, wniosków, oświadczeń, zapytań bądź protestów może następować wyłącznie w dniach roboczych tj. od poniedziałku do piątku w godzinach służbowych 8⁰⁰ do 15⁰⁰.
4. Zamawiający niezwłocznie – jednak nie później, niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z treścią SIWZ pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone Zamawiającemu **nie później niż do końca dnia 12 sierpnia 2016 r.**, to jest do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Treść wyjaśnienia zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.gminalomza.pl/bip/przetargi, www.gminalomza.pl.
6. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ.
8. Dokonaną modyfikację Zamawiający zamieści na stronie internetowej jw. oraz prześle niezwłocznie Wykonawcom, którym doręczono SIWZ.
9. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność zmian w przygotowaniu oferty, mające wpływ na termin jej przygotowania Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian.
10. Zamawiający **nie dopuszcza** składanie **ofert częściowych**.
11. Zamawiający **nie dopuszcza** składania **ofert wariantowych**.

12. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru oferty najkorzystniejszej z użyciem **aukcji elektronicznej**.
13. Zamawiający **dopuszcza** możliwość udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, jeżeli takie zamówienie jest zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego oraz całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczeniu jego wartości zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. i 6 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.
14. **Przedmiotem** zamówienia **nie jest** zawarcie **umowy ramowej**.

II. Tryb udzielenia zamówienia

Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz.U. z 2015r. poz.2164 z póź.zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy *Kodeks cywilny*.

Postępowanie jest prowadzone w **trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 ustawy

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przepisy prawne regulujące podstawę wykonywania zamówienia:

- a) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz.U. z 2015r. poz.2164 z póź.zm.),
- b) Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. *Prawo budowlane* (tj. Dz.U. z 2016r. poz. 290),
- c) Ustawa z dnia 15 grudnia 2000r. *O samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów* (tj. Dz.U. z 2014r. poz. 1946),
- d) Przepisy i wytyczne branżowe.

2. Przedmiot zamówienia:

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie:

Przedmiotem zamówienia jest:

„Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej w Pniewie dofinansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2009-2014 w ramach Programu Operacyjnego PL04 pn. Oszczędzanie energii i promowanie odnawialnych źródeł energii”.

Klasyfikacja Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

- 45453000-7 Roboty izolacyjne
- 45320000-6 Izolacja cieplna
- 45451200-5 Zakładanie paneli

45400000-1	Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
45330000-9	Roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne i sanitarne
45453000-7	Roboty remontowe i renowacyjne
45331000-6	Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i kanalizacyjnych
45430000-0	Pokrywanie podłóg i ścian
45311100-1	Roboty w zakresie okablowania elektrycznego
45311200-2	Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
45312310-3	Ochrona odgromowa

Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej w Pniewie

1. Roboty budowlane
 - izolacja cieplna wykonana matami z wełny mineralnej grubości 24 cm
 - ocieplenie ścian budynku płytami styropianowymi grub.14 cm z wykonaniem wyprawy elewacyjnej z tynku silikonowego
 - wymiana okien
 - montaż skrzydeł drzwiowych
 - wykonanie tynków cienkowarstwowych mozaikowych
 - malowanie farbami emulsyjnymi powierzchni wewnętrznych
 - zerwanie posadzek z tworzyw sztucznych
 - wykonanie posadzek z tworzyw sztucznych
 - przecieranie tynków wewnętrznych
2. Roboty elektryczne
 - wykonanie instalacji fotowoltaicznej
 - wykonanie instalacji odgromowej
 - wykonanie głównej szyny wyrównawczej
3. Roboty sanitarne
 - modernizacja instalacji centralnego ogrzewania
 - wykonanie kotłowni CO

Szczegółowy zakres rzeczowy oraz technologia wykonania został określony w załączonych do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) tj.:

- dokumentacji projektowej,
- szczegółowej specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót
- przedmiarze robót.(z zastrzeżeniem że przedmiar robót jest dokumentem pomocniczym)

Zamawiający żąda aby Wykonawcy przeprowadzili wizję lokalną. W celu odbycia wizji należy skontaktować się z osobą wskazaną do kontaktu.

Zamawiający informuje że:

- Roboty budowlane wykonywane będą w obiekcie szkolnym, w którym będą odbywały się zajęcia szkolne,

- Wykonawca zobowiązany będzie do codziennego utrzymania czystości i porządku na terenie wykonywania robót budowlanych (bieżącego usuwania gruzu i odpadów materiałowych po zakończeniu dnia pracy).
- Codziennego zabezpieczenia frontu robót w taki sposób, aby nie stworzyć zagrożenia osób przebywających w budynku.

3. Wymagania jakościowe i materiałowe.

1. Do wykonania zamówienia Wykonawca zobowiązany jest użyć materiałów gwarantujących odpowiednią jakość o parametrach technicznych i jakościowych nie gorszych niż określone w przedmiarach i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.
2. Zabrania się stosowania materiałów nieodpowiadających wymaganiom Polskich Norm. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa jakości).
3. Użyte w dokumentacji projektowej materiały (o nazwach handlowych tam zawartych) nie są obowiązujące.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert z użyciem materiałów i urządzeń równoważnych do wymienionych w przedmiarach robót, pod warunkiem, że ich parametry będą odpowiadały parametrom techniczno – użytkowym tych materiałów i urządzeń określonym w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.

4. Podwykonawcy:

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę nazw i adresów firm podwykonawców

Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art.22a ust.1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu , wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tej części zamówienia.

5. Warunki rozliczenia wykonanych robót.

- a) z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa na podstawie **ceny ofertowej** obejmującej zakres rzeczowy zamówienia określony w niniejszej SIWZ oraz dokumentacji projektowej, przedmiarach i szczegółowych specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.
- b) Zamawiający uzna zamówienie za wykonane, jeżeli Wykonawca przedłoży protokół odbioru końcowego wszystkich elementów zadania będącego przedmiotem przetargu, na które została zawarta z Wykonawcą umowa.
- c) podstawą ustalenia wynagrodzenia (ceny brutto oferty) jest dokumentacja projektowa, przedmiar, Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, wytyczne i zalecenia określone w niniejszej SIWZ oraz wnioski wynikłe po dokonanej wizji lokalnej w miejscu wykonywania robót budowlanych.
- d) w przypadku udzielenia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych wartość tych robót będzie ustalona w oparciu o kosztorys sporządzony z zachowaniem składników cenotwórczych, na podstawie których zostanie opracowany kosztorys ofertowy.
- e) Zamawiający dokona rozliczenia końcowego inwestycji na podstawie faktury wystawionej po zakończeniu i odbiorze robót.

UWAGA:

1. Przedmiot zamówienia został opisany za pomocą szczegółowych Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, dokumentacji projektowej i przedmiaru robót.
2. Wykonanie robót budowlanych stanowi przedmiot umowy.
3. Za wycenę przedmiotu zamówienia (dzieła) odpowiedzialny jest Wykonawca.
4. Cena oferty musi zawierać wycenę pełnego zakresu robót objętych zamówieniem i wszelkie inne koszty wykonania zamówienia.

IV. Termin wykonania zamówienia i okres rękojmi i gwarancji

Realizację zamówienia należy **zakończyć** najpóźniej **do 15 marca 2017r.**
Szczegółowe terminy realizacji poszczególnych etapów określał będzie zaakceptowany przez Zamawiającego **Harmonogram Rzeczowo – Finansowy**

sporządzony przez Wykonawcę i zaakceptowany przez Zamawiającego co najmniej w terminie do, co najmniej trzech dni roboczych dnia zawarcia umowy. Zmiana terminów wskazanych w niniejszej specyfikacji i umowie może nastąpić wyłącznie w drodze pisemnego aneksu pod rygorem nieważności w przypadku wstrzymania robót lub przerwy w wykonywaniu przedmiotu umowy powstałych z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.

Rękojnia za wady i gwarancja.

Wykonawca udzieli zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady oraz udzieli gwarancji na zastosowane materiały i wykonane roboty na okres nie krótszy, niż 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu

1. W postępowaniu mogą brać udział **Wykonawcy**, którzy spełniają **warunki** zawarte w **art. 22 ust. 1 i 1b ustawy dotyczące:**
 - a) zdolności technicznej lub zawodowej
 - b) sytuacji ekonomicznej i finansowejoraz **nie podlegają wykluczeniu** na podstawie **art. 24 ust. 1 pkt. 12-23.i ust. 5**

Na potwierdzenie spełnienia warunków Wykonawca powinien:

Ad. a

- a) **wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat** przed upływem składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –w tym okresie **co najmniej jedną** robotę budowlaną obejmującą swoim zakresem łącznie: wykonanie docieplenia przegród, wykonanie instalacji odgromowej, wykonanie instalacji fotowoltaicznej, modernizacji kotłowni - o wartości **minimum 1 000 000,00 zł (jeden milion złotych)** wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli w uzasadnionej przyczynie o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

W przypadku braku wykonania przez Wykonawcę wszystkich w/w robót na jednym obiekcie, Zamawiający dopuszcza wykazanie wykonania danego zakresu na innej budowie pod warunkiem, że wartość tej roboty musi być co najmniej równa wartości tej roboty wykazanej w składanej ofercie.

- b) **Wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, a w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania

zamówienia publicznego, a także wykonywanych przez nie czynności, oraz informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami,

Ad. b

- a) **znajdować się w sytuacji finansowej i ekonomicznej** gwarantującej wykonanie robót w ustalonym terminie, w tym względnie posiadać własne lub mieć dostęp do środków finansowych zapewniających ciągłość wykonywania robót, w wysokości **nie mniejszej niż cena ofertowa**,
 - b) potwierdzenie że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 100 000,00zł (słownie: sto tysięcy złotych)
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do tego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt.2, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 2

VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

Na potwierdzenie spełnienia warunków zawartych w rozdziale V, Zamawiający wymaga złożenia do oferty następujących oświadczeń i dokumentów:

1. **Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:**

- a) wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy** – z wykorzystaniem wzoru określonego w załączniku nr 1 do SIWZ,
- b) **oświadczenie** – zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy pzp – o **spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** – z wykorzystaniem wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ,
- c) **oświadczenie** Wykonawcy, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy **dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania** – z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji,
- d) **kosztorys** ofertowy opracowany metodą uproszczoną – na podstawie dokumentów wymienionych w punkcie 2 w dziale III niniejszej SIWZ oraz: **wskaźniki kalkulacyjne** to jest: **stawka roboczogodziny, koszty pośrednie, koszty zakupu, zysk,**
- e) **oświadczenia o:**
 - **uporządkowaniu terenu** po zakończeniu robót,
 - **dokonaniu wizji lokalnej** w miejscu wykonywania robót w dniu,
 - **dysponowaniu pracownikami** posiadającymi odpowiednie kwalifikacje do wykonania robót tj. o specjalności konstrukcyjno – budowlanej, instalacji w zakresie instalacji elektrycznych, instalacji sanitarnych,
 - **części zamówienia**, którą Wykonawca zamierza powierzyć **podwykonawcy** lub, że Wykonawca **wykona** zamówienie **samodzielnie** bez zlecenia jakichkolwiek czynności podwykonawcy z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 4 do SIWZ.

W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- a) w
 wykaz wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał **co najmniej jedną** robotę budowlaną obejmującym swoim zakresem łącznie; wykonanie docieplenia przegród, instalacji odgromowej, instalacji fotowoltaicznej, oraz modernizacji kotłowni o wartości **minimum 1 000 000,00zł (słownie: jeden milion złotych)**, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane wraz z dowodami zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.
 Dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli w uzasadnionej przyczynie o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. – z wykorzystaniem wzoru określonego w załączniku nr 5 do SIWZ.

W przypadku braku wykonania przez Wykonawcę wszystkich w/w robót na jednym obiekcie, Zamawiający dopuszcza wykazanie wykonania danego

zakresu na innej budowie ale wartość tej roboty musi być co najmniej równa wartości tej roboty wykazanej w składanej ofercie

- b) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, a w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, zakresu i specjalności uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także wykonywanych przez nie czynności, oraz informacje o podstawie do dysponowania tymi osobami – z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 6 do SIWZ,
- c) **oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają uprawnienia budowlane o specjalności konstrukcyjno – budowlanej i instalacji w zakresie instalacji sanitarnych i elektrycznych

W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- a) **potwierdzenie**, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na **sumę gwarancyjną** co najmniej **100 000,00zł.**
(sto tys. złotych).
- b) **informację banku** lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawione w okresie **nie wcześniejszym niż 1 miesiąc** przed upływem terminu składania ofert.

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu należy dołączyć:

- a) aktualny **odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
- b) aktualne **zaświadczenie** właściwego naczelnika **Urzędu Skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) aktualne **zaświadczenie** właściwej terenowej jednostki organizacyjnej **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne

wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- d) oświadczenie w ciągu 3 dni od otwarcia ofert to jest do 22 sierpnia 2016 r. wykonawcy złożą o przynależności albo braku przynależności do tej **samej grupy kapitałowej**: w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu,

2. **Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych n/w:**

- a) aktualny **odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy t,
- b) aktualne **zaświadczenie** właściwego naczelnika **Urzędu Skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) aktualne **zaświadczenie** właściwej terenowej jednostki organizacyjnej **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokument potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu , lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

3. Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w SIWZ w pkt 2, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.
4. **Wspólne ubieganie się wykonawców o udzielenia zamówienia**
 - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenia zamówienia
 - 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzieleniu zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 3) Jeżeli oferta wykonawców została wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
 - 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenia zamówienia muszą wykazać że:
 - a) na potwierdzenie spełnienia warunków wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia wspólnie muszą wykazać

każdy z osobna

- nie podlegają wykluczeniu z postępowania
- posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy

natomiast wspólnie muszą wykazać że:

- posiadają uprawnienia do wykonania zamówienia
- posiadają zdolność techniczną lub zawodową
- posiadają odpowiednie środki finansowe do wykonania zamówienia

przynajmniej jeden z Wykonawców

- posiada zdolność techniczną lub zawodową

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

- a) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo nie zawarł porozumienia z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymywanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej

niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

- b) informacje z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru , inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy – wystawiona nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
 - c) jeżeli w kraju wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba , której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4 SIWZ - zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednie oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby
6. **Wszystkie** dokumenty złożone w wersji nieoryginalnej (**kserokopie**) należy **potwierdzić** „za zgodność z oryginałem” przez **upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy – na każdej** zapisanej **stronie dokumentu** – lub w sposób określony w art. 76a ustawy *Kodeks postępowania administracyjnego*. **Wskazane jest, aby wszystkie dokumenty** złożyć w **w.w. kolejności**.
Zamawiający prosi o nie dołączanie dokumentów dodatkowych – nie będą one uwzględniane podczas oceny ofert.

VII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca wnosi wadium w wysokości **20 000,00 zł** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium musi obejmować okres związania ofertą.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości* (Dz.U. z 2014 r., poz.1804, oraz z 2015 r., poz. 978 i 1240)
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem **na rachunek** bankowy Urzędu Gminy w Łomży nr **54 8757 0001 0000 1717 2000 0040**. Wadium musi znaleźć się na w.w. rachunku przed terminem określonym w dziale X pkt 1, przy czym **termin ten dotyczy daty i godziny**.

6. Wadium wnoszone w pozostałych formach należy dołączyć w oryginale do oferty. Dokument ten nie powinien być spięty na trwałe z ofertą – z uwagi na wymóg art. 46 ust. 1 ustawy .
7. Wadium wnoszone w gwarancjach i poręczeniach nie może zawierać żadnych warunków do dopełnienia przez Zamawiającego – oprócz przewidzianych ustawą
8. Ustalenia dotyczące zwrotu wadium – zgodnie z art. 46 ustawy.

VIII. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą – **do dnia 19.09.2016**

IX. Sposób przygotowania ofert

Ofertę należy złożyć w opakowaniu opisanym następująco:

**Gmina Łomża
ul. Marii Skłodowskiej Curie 1a
18-400 Łomża**

**„OFERTA – Przetarg nieograniczony na wykonanie:
„Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej w Pniewie”**

nie otwierać przed 19 sierpnia 2016 r. godz. 9¹⁵

nazwa i adres składającego ofertę

1. Wszystkie dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania.
2. Opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed otwarciem w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia.
3. Wszelkie **poprawki** mogą być wprowadzone jedynie poprzez **skreślenie** błędnego tekstu i **zastąpienie** go treścią właściwą oraz **muszą** być **podpisane** przez osobę uprawnioną.
4. Dokumenty sporządzone przez Wykonawcę **muszą** być podpisane przez osobę uprawnioną.
5. Oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
6. Wszystkie zapisane strony oferty należy ponumerować.
7. Oferta powinna być złożona w sposób uniemożliwiający dekompletację dokumentów oferty.
8. Wykonawca może dokonać **zmiany** w ofercie **już złożonej** tylko **przed upływem terminu składania ofert**.
9. **Ofertę** można **wycofać** tylko **przed upływem terminu składania ofert**.
10. **Wycofanie** lub **zmiana oferty** mogą nastąpić na takich samych zasadach, jak składanie, lecz **z dopiskiem** na kopercie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Oferty** należy składać w terminie do dnia **19 sierpnia 2016 r.** do godziny **9⁰⁰** **w pokoju nr 4** Urzędu Gminy Łomża w Łomży ul. Marii Skłodowskiej Curie 1a.
2. Komisyjne **otwarcie ofert** nastąpi w dniu **19 sierpnia 2016 r.** o godzinie **9¹⁵** w siedzibie Zamawiającego – pokój nr 4.
3. Otwarcie ofert jest jawne i następuje w dniu składania ofert, bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaka została przyjęta przez Radę Gminy, jako nominalna wartość zobowiązania (jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia)
5. Podczas otwarcia ofert zamawiający podaje nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny wykonania zamówienia, okres gwarancji i wymagany termin realizacji.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek zamawiający niezwłocznie prześle informację, o której mowa w punkcie 4 i 5.
7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim
8. Ofertę wniesioną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. **Cena:**
 - a) Zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 05 lipca 2001 r. O cenach (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 385) – *wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług.*
 - b) Cenę należy podać w złotych polskich w formularzu „Oferta” (załącznik nr 1 do SIWZ) – brutto z wyodrębnieniem wartości podatku VAT.
 - c) Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem kompletnego zamówienia.
2. **Cena ofertowa:**
 - a) Cena ofertowa wynikać ma z opracowanego przez Wykonawcę **metodą uproszczoną** kosztorysu ofertowego. Nie ujęcie jakiejkolwiek pozycji w kosztorysie ofertowym nie będzie upoważniało Wykonawcy do ubiegania się o podwyższenie wynagrodzenia.
 - b) Postawą opracowania kosztorysu ofertowego są:
 - szczegółowe specyfikacje wykonania i odbioru robót,
 - dokumentacja projektowa,
 - wytyczne i zalecenia określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz wnioski wynikłe po dokonanej wizji lokalnej w miejscu wykonywania robót budowlanych.
 - c) Przedmiar robót jest dokumentem pomocniczym, a nie podstawowym.

3. Sposób opracowania kosztorysu ofertowego:

- a) Zamawiający nie narzuca sposobu opracowania kosztorysu ofertowego, podstaw wyceny i norm. Kosztorys ofertowy ma obejmować pełny zakres wykonania przedmiotu zamówienia.
- b) Za poprawne i całkowite sporządzenie kosztorysu ofertowego odpowiedzialny jest Wykonawca.
- c) Ogólna cena ofertowa powinna obejmować :
 - koszty wykonania robót związanych z dociepleniem przegród, wykonanie instalacji, sanitarnej, odgromowej i fotowoltaicznej, modernizacji kotłowni wraz z robotami towarzyszącymi i przygotowawczymi – w zakresie zgodnym z projektami budowlanymi i przedmiarami,
 - koszty robót nie ujętych w projektach i przedmiarach, a których wykonanie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
 - koszty utrzymania placu budowy,
 - koszty uporządkowania placu budowy,
 - wszelkie koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia – w tym również koszty ubezpieczenia budowy.

Każdy z Wykonawców ma obowiązek dokonać wizji lokalnej w miejscu budowy celem sprawdzenia uwarunkowań placu budowy oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do wyceny prac.

4. Zakres prac oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje także:

- a) organizację i zagospodarowanie zaplecza budowy,
- b) czasowego odłączenia mediów
- c) dokonanie uzgodnień, uzyskanie wszelkich opinii, itp. niezbędnych do wykonania zamówienia,
- d) przywrócenie do stanu pierwotnego lub uporządkowanie terenu używanego przez Wykonawcę.

Zamawiający nie zapłaci za pozycje, za które nie zostanie podana przez Wykonawcę żadna cena. Takie prace – uwzględnione w zakresie określonym w dziale III pkt. 2 i zgodnie z projektem budowlanym – Wykonawca wykonana w ramach ceny ofertowej i będzie się uważało, iż są one pokryte przez inne ceny w szczegółowych kosztorysach ofertowych – zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, wykonanych na podstawie odrębnego zlecenia.

XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Ocena ofert.

- a) Zamawiający przyjmuje oferty do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli spełniają warunki formalne określone niniejszą SIWZ,

- b) w toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert,
- c) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny (na podstawie art. 87 ustawy *Prawo zamówień publicznych*) oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona,
- d) Wykonawca może na piśmie nie wyrazić zgody na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny w terminie 3 dni od daty otrzymania informacji o poprawieniu omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny.
W takim przypadku zamawiający odrzuci ofertę zawierającą pomyłkę rachunkową w obliczeniu ceny
– zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp,
- e) kryteria oceny ofert (matematyczne obliczenia) określone przez zamawiającego stanowią podstawową zasadę oceny ofert, ocenianych w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium,
- f) za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie. Pozostałe oferty będą oceniane proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego,
- g) wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów, w oparciu o ustaloną niżej punktację:
punktacja: 0 – 100,
- h) za najkorzystniejszą z ofert zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione poniżej:
 - Kryterium: **Cena** – waga **60 %**,
 - Kryterium: **Okres gwarancji** – waga **20 %**.
 - Kryterium: **Termin realizacji zamówienia** – waga **20 %**

i) zastosowane własne wzory do obliczania punktowego:

Kryterium: **Cena** wykonania zamówienia – waga **60%**

Wzór:

$$C = (\text{cena oferty najtańszej} : \text{cena oferty badanej}) \times 100 \text{ pkt} \times 0,6$$

Kryterium: **Okres gwarancji** – waga 20 %

Wzór:

$$C = (\text{ilość miesięcy z oferty badanej} : \text{ilość miesięcy z oferty najdłuższej}) \times 100 \text{ pkt} \times 0,20$$

Kryterium: **Termin realizacji zamówienia** – waga 20%

Wzór:

$$C = (\text{ilość dni z oferty najkrótszej}) : (\text{dzielona przez ilość dni z oferty badanej}) \times 100 \text{ pkt} \times 0,20$$

Przy czym ilość dni będzie liczona w ten sposób , że za dzień pierwszy przyjmuje się dzień otwarcia ofert, a za dzień ostatni datę zakończenia budowy wskazany w ofercie

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

- j) Oferta, która otrzyma maksymalną liczbę przyznanych punktów – w oparciu o ustalone wyżej kryteria – zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty sklasyfikowane zostaną zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

2. Wybór oferty:

- a) wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy ,
- b) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert nieodrzuconych, przez co należy rozumieć ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów,
- c) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli w trakcie sprawdzania stwierdzi, że nie spełnia ona wymogów określonych w art. 89 ustawy Pzp,
- d) jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę za daną część, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy – składając oferty dodatkowe – nie mogą zaoferować cen wyższych, okresu gwarancji krótszego i terminu realizacji dłuższego niż zaoferowane w złożonych ofertach .

3. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia pomiędzy zamawiającym a Wykonawcą

Cenę oferty należy podać w złotych polskich.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione przez Wykonawcę w celu zawarcia umowy

1. Wykonawca na żądanie i w terminie ustalonym przez Zamawiającego przedstawi oryginalne dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań określonych w rozdziale VI.
2. Wykonawca przed zawarciem umowy będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 3.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wybrany Wykonawca przed zawarciem umowy obowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający ustala **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** w wysokości **5 % ceny ofertowej** .
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych,
 - c) poręczeniach SKOK,
 - d) gwarancjach bankowych,
 - e) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - f) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. *O utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości*.
4. Należną kwotę **zabezpieczenia** Wykonawca zobowiązany będzie wnieść **w całości przed zawarciem umowy**.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy zamawiającego nr **54 8757 0001 0000 1717 2000 0040**.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 3.
8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30 % wysokości zabezpieczenia.
10. Kwota, o której mowa w punkcie 9 zostanie zwrócona nie później, niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Wszelkie postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy i SIWZ.
2. W razie nienależytego wykonania robót budowlanych lub powstania szkody z winy Wykonawcy, zobowiąże się on do naprawienia powstałej szkody w całości i pokryje koszty nienależytego wykonania zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
3. O terminie i miejscu zawarcia umowy Zamawiający zawiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem.
4. W przypadku wprowadzenia przez Zamawiającego zmiany zakresu robót budowlanych, będą one rozliczane wg wskaźników kalkulacyjnych oraz cen robocizny, materiałów i sprzętu podanych w ofercie wybranego Wykonawcy

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
--

1. Środki ochrony prawnej określa dział VI, rozdziały 1-3 (art. 179 – 198) ustawy z dnia 9 lutego 2004r. *Prawo zamówień publicznych* (tj. Dz.U. z 2015 poz.2164 z póź. zm.).

XVIII. Załączniki do specyfikacji
--

- 1) Formularz oferty.
- 2) Oświadczenie dotyczące spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczeniu z postępowania.
- 4) Oświadczenia Wykonawcy.
- 5) Zdolność techniczna i zawodowa Wykonawcy.
- 6) Wykaz osób.
- 7) Wzór umowy.
- 8) Dokumentacja projektowa.
- 9) Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.
- 10) Przedmiar robót.